

OGGETTO: Richiesta di accesso civico ai documenti/informazioni/dati del Comune

Generalità del richiedente:

nome e cognome _____

data e luogo di nascita _____

residenza _____

n. telefono _____ e mail _____

Documento di riconoscimento (obbligatoriamente allegato)

Descrizione degli atti o provvedimenti non presenti nel sito web:

In merito segnala:

L'omessa pubblicazione

La pubblicazione parziale

Data _____

FIRMA _____

Informazione circa il trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si rende noto che i dati personali ricavabili dalla presente domanda di accesso ai documenti vengono raccolti ai soli fini istituzionali e tali dati non verranno comunicati o diffusi ad altri soggetti pubblici o privati.

Termini: Il procedimento d'accesso relativo ad atti, provvedimenti o procedimenti sopra precisati sarà concluso entro 30 giorni lavorativi dalla data di presentazione o ricevimento della richiesta. Il documento richiesto verrà trasmesso all'indirizzo mail indicato dal richiedente ovvero gli verrà comunicata l'avvenuta pubblicazione con l'indicazione del collegamento ipertestuale a quanto richiesto.