



MANUALE PER LE ISCRIZIONI ONLINE AI SERVIZI SCOLASTICI

Per effettuare l'iscrizione online ai servizi scolastici (mensa e trasporto) occorre accedere (da un browser aggiornato) al portale per le iscrizioni all'indirizzo:

<http://portalescuola.unionerubiconemare.it/UserLoginFedera/LoginFederaN.aspx>

Prima di avviare la procedura di iscrizione ai servizi scolastici è **necessario dotarsi di una identità digitale sul sistema SPID** (sistema pubblico di Identità digitale) oppure disporre di una smartcard CIE/CNS.

Se sei già in possesso di una identità SPID clicca sull'icona “**Entra con SPID**”:

Accedi a Servizi scolastici on line - Unione Rubicone e Mare tramite

fedERa

Il sistema di autenticazione federata della Regione Emilia-Romagna

Maggiori informazioni >>

Entra con un Gestore FedEra
Entra con un gestore dell'identità del Sistema FedEra

Entra con SPID
Entra con il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale

Entra con Smartcard
Entra con la tua smartcard CIE/CNS

Se invece non sei ancora in possesso di un'iscrizione a SPID consulta il manuale all'indirizzo:

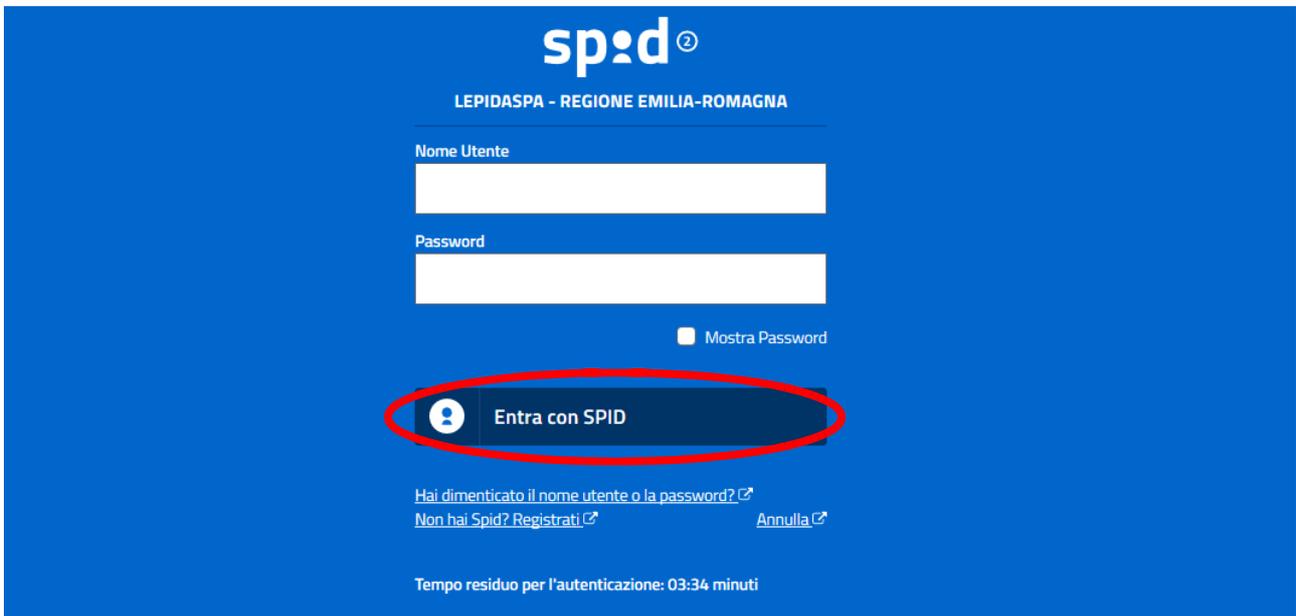
<http://www.comune.sogliano.fc.it/documents/836517/0/Manuale+Identit%C3%A0%20SPID.pdf/857c0065-f974-4768-8b19-a3a67a87631e>

ENTRA NEL SISTEMA CON SPID

Se sei già in possesso di un'identità digitale SPID clicca sul bottone “**Entra con SPID**” scegliendo il gestore a cui hai richiesto le credenziali. Se hai attivato la tua utenza presso lo sportello LepidaID del Comune di Sogliano (tramite il riconoscimento “a vista”) scegli il gestore “Lepida”:



A questo punto inserisci le tue **credenziali di accesso** (Nome utente e password) e clicca sul pulsante “**Entra con SPID**”:



Inserisci il codice temporaneo (OTP) che hai ricevuto tramite SMS e poi clicca sul pulsante “Entra con SPID”:



The screenshot shows the SPID login interface. At the top, the Lepoda logo is followed by the "spid" logo. Below this, the text "LEPIDASPA - REGIONE EMILIA-ROMAGNA" is displayed. A message states: "Per accedere al servizio è richiesto l'inserimento di un codice temporaneo (otp)". There is a text input field labeled "Codice" containing the value "587404". To the right of the field is a link: "Non hai ricevuto il codice?". Below the input field is a dark blue button with a white user icon and the text "Entra con SPID", which is circled in red. At the bottom right, there is a link "Annulla". At the bottom center, a timer reads "Tempo residuo per l'autenticazione: 00:42 minuti".

Clicca sul pulsante “Autorizzo”:



The screenshot shows the SPID authorization interface. At the top, the Lepoda logo is followed by the "spid" logo. Below this, the text "LEPIDASPA - REGIONE EMILIA-ROMAGNA" is displayed. A message states: "Per accedere al servizio richiesto è necessario l'utilizzo dei seguenti dati personali:". Below this is a list of required data points: "email", "familyName", "fiscalNumber", "mobilePhone", "name", and "spidCode". At the bottom, there is a dark blue button with a white user icon and the text "Autorizzo", which is circled in red.

Leggi l’informativa sul trattamento dei dati personali e clicca sul pulsante “Conferma presa visione”:

The screenshot shows a dark grey banner with the text "Il sistema di autenticazione federata della Regione Emilia-Romagna" at the top. Below this, the text "Informativa sul trattamento dei dati personali" is centered. At the bottom center, there is an orange button with the text "Conferma presa visione >>", which is circled in red.

PORTALE ISCRIZIONI SERVIZI SCOLASTICI

Ora che sei entrato del portale per le iscrizioni online ai servizi scolastici (mensa e trasporto), puoi procedere all'inserimento di una o più domande, cliccando sulla voce **"Iscrizioni"**:



The screenshot shows the 'HOME PAGE' of the SOSI@home Scuola portal. At the top left is the logo for 'UNIONE RUBICONE E MARE Provincia Forlì-Cesena'. At the top right is the 'SOFTECH ENGINEERING' logo. The main content area features three icons: 'Iscrizioni' (highlighted with a red circle), 'Posizione utente', and 'Gestione utente'. Below these icons is a welcome message: 'Benvenuti nella applicazione di gestione dei servizi scolastici e a domanda individuale. Attraverso queste pagine potrete consultare la situazione economica dei servizi utilizzati, accedere alle graduatorie dei servizi o iscrivervi o-line ai servizi abilitati. Buona navigazione.' The bottom of the page has a blue bar with the 'SOFTECH' logo.

Clicca sull'icona **"Iscrizione Servizi Scolastici"**:



The screenshot shows the 'ISCRIZIONI' page of the SOSI@home Scuola portal. At the top left is the logo for 'UNIONE RUBICONE E MARE Provincia Forlì-Cesena'. At the top right is the 'SOFTECH ENGINEERING' logo. The main content area features five icons: 'Nidi e Voucher Centri Estivi', 'Iscrizioni Servizi scolastici e Centro Giochi' (highlighted with a red circle), 'Rinunce-Modifiche', 'Conferma iscrizioni', and 'Simulatore rette'. The bottom of the page has a blue bar with the 'SOFTECH' logo.

Ora clicca su “nuova domanda”:

The screenshot shows the top navigation bar of the SOSI@home Scuola website. On the left is the logo for 'UNIONE RUBICONE E MARE Provincia Forlì-Cesena'. In the center is the 'SOSI@home Scuola' logo with a photo of two children. On the right is the 'SOFTECH ENGINEERING' logo. Below the navigation bar, the user is identified as 'CHIARA CORBARA (RONCOFREDDO) | Logout'. There are three icons: a home icon, a magnifying glass, and a question mark. The main content area has a blue header with the text 'ELENCO DOMANDE CHIARA CORBARA'. Below this header, a button labeled 'Nuova domanda' is circled in red.

Scegli il **Comune** e poi il nome del servizio per cui si intende presentare domanda di iscrizione e successivamente indicare sui riquadri a destra la tipologia e l'istituto per il quale si richiede il servizio, e poi vai avanti:

The screenshot shows the 'SCELTA SERVIZIO / TIPOLOGIA / ISTITUTO' page. At the top, there is a breadcrumb trail: 'Servizi > Familiari > Recapiti > Refezione > Trasporto > Prepost scuola > Centri estivi > Dichiarazioni > Pagante > Pagamento > Allegati >'. The user is identified as 'Corbara Chiara (SOGLIANO AL RUBICONE) | Logout'. There are three icons: a home icon, a magnifying glass, and a question mark. The main content area is divided into three sections. The first section, 'Scegliere il servizio', has a tree view with 'COMUNE DI SOGLIANO' expanded, showing 'SOGLIANO MENSA SCOLASTICA' (highlighted in orange) and 'SOGLIANO TRASPORTO'. Below it is 'UNIONE RUBICONE'. The second section, 'Tipologie per il servizio SOGLIANO MENSA SCOLASTICA', has 'MENSA SCOLASTICA ELEMENTARE' (highlighted in orange) and 'MENSA SCOLASTICA MATERNA'. The third section, 'Istituti', has 'ELEMENTARE G.PASCOLI SOGLIANO' (highlighted in orange) and 'ELEMENTARE P.V. REALI RONTAGNANO'. At the bottom right, there are two buttons: 'Indietro' and 'Avanti', with 'Avanti' circled in red. Below the main content area, there is a red instruction: 'Selezionare il nome del servizio per cui si intende presentare domanda di iscrizione e successivamente indicare sui riquadri a destra la tipologia e l'istituto per il quale si richiede il servizio'. At the bottom of the page is the 'SOFTECH' logo.

Scegli il minore fruitore del servizio (se non compare in elenco clicca su “Aggiungi soggetto”) e poi vai avanti:

UNIONE RUBICONE E MARE
Provincia Forlì-Cesena

SOSI@home Scuola

SOFTECH ENGINEERING

Corbara Chiara (SOGLIANO AL RUBICONE) | Logout

Servizi > **Familiari** > Recapiti > Refezione > Trasporto > Prepost scuola > Centri estivi > Dichiarazioni > Pagante > Pagamento > Allegati >

Recapiti

SERVIZI E UTENTI

Nuova iscrizione SOGLIANO MENSA SCOLASTICA/MENSA SCOLASTICA ELEMENTARE (ELEMENTARE G.PASCOLI SOGLIANO)

Indietro **Avanti**

Scegliere l'utente del servizio

.....

Aggiungi soggetto **Ricerca soggetto**

Definire il rapporto di parentela tra il richiedente e l'utente

Madre

Inserisci i recapiti principali ed eventualmente gli altri recapiti. Poi clicca su “Avanti”:

UNIONE RUBICONE E MARE
Provincia Forlì-Cesena

SOSI@home Scuola

SOFTECH ENGINEERING

Corbara Chiara (SOGLIANO AL RUBICONE) | Logout

Servizi > Familiari > **Recapiti** > Refezione > Trasporto > Prepost scuola > Centri estivi > Dichiarazioni > Pagante > Pagamento > Allegati >

Recapiti

RECAPITI

Indietro **Avanti**

RECAPITI PRINCIPALI

Indirizzo EMail (coincide con la mail di registrazione al portale, se presente)

Cellulare

Vuoi essere iscritto alla mailing list (se prevista dall'Ente)? Si No

Vuoi ricevere via mail comunicazioni contabili (se previste dall'Ente - es. estratto conto)? Si No

Vuoi ricevere SMS per la gestione del servizio (se previsti dall'Ente)? Si No

ALTRI RECAPITI

ID	Tipologia	Recapito	Note	Pref.	Cancella
16633	Cellulare	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	Scegliere	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	Scegliere	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	Scegliere	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

I recapiti forniti saranno utilizzati dal Comune di Sogliano per la gestione del servizio richiesto.

Indicare nei RECAPITI PRINCIPALI i recapiti a cui inviare comunicazioni istituzionali (es. Estratto conto, Pagamento Rette) e in ALTRI RECAPITI i contatti secondari per il servizio (es. recapiti altro genitore o nonni)

SOFTECH

Inserisci la **classe** che frequenterà il minore nell'anno scolastico prossimo. Poi clicca su "Avanti":

UNIONE RUBICONE E MARE
Provincia Forlì-Cesena

SOSI@home Scuola

SOFTECH ENGINEERING

Corbara Chiara (SOGLIANO AL RUBICONE) | Logout

Servizi > Familiari > Recapiti > **Refezione** > Trasporto > Prepost scuola > Centri estivi > Dichiarazioni > Pagante > Pagamento > Allegati >

Refezione

REFEZIONE SCOLASTICA

Richiedente: - Utente: / domanda

Indietro **Avanti**

Servizio: SOGLIANO MENSA SCOLASTICA
Tipologia: MENSA SCOLASTICA ELEMENTARE
Istituto: ELEMENTARE G.PASCOLI SOGLIANO

Classe e sezione per le quali si richiede il servizio nell'a.s. 2019/20

Classe:
Sezione:

Punto per punto compila tutte le varie schede proposte e alla fine cliccare su "Avanti". Qualora il programma riscontrasse un errore lo segnala con una X di colore rosso e cliccandoci sopra si visualizza il contenuto dell'errore.

UNIONE RUBICONE E MARE
Provincia Forlì-Cesena

SOSI@home Scuola

SOFTECH ENGINEERING

Corbara Chiara (SOGLIANO AL RUBICONE) | Logout

Servizi > Familiari > Recapiti > Refezione > Trasporto > Prepost scuola > Centri estivi > **Dichiarazioni** > Pagante > Pagamento > Allegati >

Refezione

DICHIARAZIONI

Richiedente: - Utente: / Modifica domanda

Indietro **Avanti**

- ↓ RICHIESTA RIDUZIONI
- ↓ DICHIARO
- ↓ DATI PER ADDEBITO SU CONTO CORRENTE (scegliere A o B)
- ↓ COMUNICAZIONE PREVENTIVA DELL'ADDEBITO SU C/C (scegliere A o B)
- ↓ RICHIESTA VARIAZIONI MENU' PER MOTIVI ETICO RELIGIOSI
- ↓ CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI (LEGGERE NOTA IN FONDO)

Per visualizzare eventuali errori di compilazione che impediscono il proseguimento dell'iscrizione clicca su

Compilate tutte le maschere sopra indicate vengono richiesti i dati inerenti il pagamento- E' possibile scegliere tra:

1. SEPA s.d.d. (addebito diretto su conto corrente)
2. BOLLETTINO pagabile on-line con PagoPA.

Poi clicca su "Avanti".

UNIONE RUBICONE E MARE
Provincia Forlì-Cesena

SOSI@home Scuola

SOFTECH ENGINEERING

Corbara Chiara (SOGLIANO AL RUBICONE) | Logout

Servizi > Familiari > Recapiti > Refezione > Trasporto > Prepost scuola > Centri estivi > Dichiarazioni > Pagante > Pagamento > Allegati >

Ricevitori

SCELTA PAGANTE

Richiedente: Utente: / Modifica domanda: [Indietro](#) [Avanti](#)

Servizio: SOGLIANO MENSA SCOLASTICA
Tipologia: MENSA SCOLASTICA ELEMENTARE
Istituto: SOGLIANO ELEM G.PASCOLI
Menu:

L'accredito verra' inviato a:

Modalita' di accredito
SEPA S.D.D.

Il Dichiarante che presenta la domanda risulterà l'intestatario dei pagamenti delle relative rette.
Selezionare nella tendina la modalità di pagamento desiderata (SEPA o BOLLETTINO pagabile on-line con PagoPA)

SOFTECH

Se viene scelta la modalità di pagamento SEPA s.d.d. (addebito diretto su conto corrente) il programma chiede l'inserimento o la conferma dell'IBAN:

UNIONE RUBICONE E MARE
Provincia Forlì-Cesena

SOSI@home Scuola

SOFTECH ENGINEERING

Corbara Chiara (SOGLIANO AL RUBICONE) | Logout

Servizi > Familiari > Recapiti > Refezione > Trasporto > Prepost scuola > Centri estivi > Dichiarazioni > Pagante > Pagamento > Allegati >

Ricevitori

DATI PAGAMENTO

Richiedente: Utente: / Modifica domanda: [Indietro](#) [Avanti](#)

Servizio: SOGLIANO MENSA SCOLASTICA
Tipologia: MENSA SCOLASTICA ELEMENTARE
Istituto: SOGLIANO ELEM G.PASCOLI
Classe: 0
Sezione:
Menu:
Pagante:
Pagamento: SEPA S.D.D.

	Cin E	Cin	ABI	CAB	Conto Corrente
IT <input type="text"/>	<input type="text"/>				
	(2 caratteri)	(1 carattere)	(5 caratteri)	(5 caratteri)	(12 caratteri)

SOFTECH

A questo punto il programma presenta un riepilogo dell'iscrizione effettuata. Se i dati sono corretti cliccare su "Inoltra". Altrimenti su "Indietro" e correggere il dato non corretto.

RICORDA BENE: se si clicca su "Inoltra" la domanda non potrà essere più modificata e verrà inoltrata ufficialmente al protocollo dell'Ente.

UNIONE RUBICONE E MARE
Provincia Forlì-Cesena

SOSI@home
Scuola

SOFTECH
ENGINEERING

Corbara Chiara (SOGLIANO AL RUBICONE) | Logout

Servizi > Familiari > Recapiti > Refezione > Trasporto > Prepost scuola > Centri estivi > Dichiarazioni > Pagante > Pagamento > Allegati >

Riepilogo

RIEPILOGO ISCRIZIONE

Richiedente: - Utente: / Modifica domanda

[Indietro](#) [Inoltra](#)

Servizio:	SOGLIANO MENSA SCOLASTICA
Tipologia:	MENSA SCOLASTICA ELEMENTARE
Istituto:	SOGLIANO ELEM G.PASCOLI
Menu:	
Pagante:	
Tipo Pagamento:	SEPA S.D.D.
ABI:	06230
CAB:	68060
C/C Bancario:	000040228530
Cin:	B
Cin E:	32

SOFTECH

Una volta cliccato su "Inoltra" apparirà una maschera con servizio, tipologia e istituto scelto nel servizio e con il numero di protocollo ottenuto. **L'utente può salvarsi/stamparsi la domanda** e/o verificare l'elenco delle domande presentate ufficialmente (e poi eventualmente salvarle/stamparle).