COMUNE DI SOGLIANO AL RUBICONE

Provincia di Forlì – Cesena
P.zza della Repubblica n. 35 – 47030 Sogliano al Rubicone (FC)
Tel. 0541.817311 – Fax 0541.948866
******

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E SVILUPPO ECONOMICO

ORDINANZA RESPONSABILE DI AREA N. 33 / 2026

OGGETTO: MERCATO AMBULANTE - SPOSTAMENTO TEMPORANEO DA GIOVEDI' 12 NOVEMBRE 2026 A GIOVEDI' 7 GENNAIO 2027 COMPRESI IN PIAZZA GARIBALDI E VIA XX SETTEMBRE IN OCCASIONE DELLA 51ª FIERA DEL FORMAGGIO DI FOSSA DI SOGLIANO DOP ED EVENTI PERIODO NATALIZIO

IL RESPONSABILE DI AREA

Richiamate:

- la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028, approvata dal Consiglio Comunale in data 16/12/2025, con atto n. 44;
- il Bilancio di Previsione finanziario 2026/2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 16/12/2025;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 203 del 16/12/2025 di assegnazione delle risorse finanziarie ai Responsabili dell'unità organizzative dell'ente;

Considerato che nelle giornate di domenica 22 - 29 novembre e 6 dicembre 2026 si terrà la 51ª Fiera del Formaggio di Fossa DOP e, che al fine di consentire le operazioni funzionali al montaggio e smontaggio degli allestimenti della tensostruttura in Piazza Matteotti, si rende necessario trasferire il mercato settimanale rispettando l'ordine dei posteggi antecedente allo spostamento in Piazza Matteotti con la consueta suddivisione dei settori merceologici: alimentare in Piazza Garibaldi e non alimentare in via XX settembre;

Considerato che gli allestimenti in Piazza Matteotti resteranno, come da qualche anno, per tutto il periodo natalizio in modo da ospitare anche gli eventi dedicati al Natale, aperti a tutta la cittadinanza;

Visto l'art.107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art.151 del medesimo D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e al D.Lgs. 23.06.2011, n.118;

Copia informatica per consultazione

Dato atto che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art.147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

Dato atto che il sottoscritto Responsabile di Area, in qualità di Responsabile del presente procedimento, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, come definita all'art.6-bis L.241/1990 (Conflitto di interessi) e dalle disposizioni da esso richiamate e nonché dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 (Obbligo di astensione);

Visti:

- il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 114;
- la L.R. 25 giugno 1999, n. 12;
- la delibera di Giunta Regionale n. 1368 del 1999 s.m.i;
- il REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO E LA DISCIPLINA DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE ANNUALI E/O STAGIONALI, FIERE DI CUI ALLE LETTERE D-E DEL COMMA 1, DELL'ART. 27 DEL DECRETO LEGISLATIVO DEL 31 MARZO 1998 N. 114 approvato con deliberazione C.C. n. 82 del 28.11.2003;

ORDINA

Per le motivazioni in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1) Di procedere allo spostamento temporaneo del mercato settimanale da Piazza Matteotti a Piazza Garibaldi e Via XX Settembre con decorrenza da giovedì 12 novembre 2026 a giovedì 7 gennaio 2027 compresi, secondo l'ordine costituito precedentemente alla fase di trasferimento sperimentale in Piazza Matteotti - planimetria in allegato "A";

2) Di demandare all'Area Lavori Pubblici e Progettazione l'installazione di opportuna segnaletica;

3) Di dare avviso ai commercianti in area pubblica titolari di posteggio di:

- collocare i banchi nei posteggi corrispondenti così come da planimetria allegata;
- curare la pulizia e il decoro del posteggio loro assegnato, con obbligo di tenere pulito lo spazio occupato, ed al termine delle operazioni di vendita debbono raccogliere i rifiuti e chiuderli ermeticamente in sacchetti a perdere, depositandoli poi negli appositi contenitori (art. 10 del Regolamento per l'esercizio e la disciplina del commercio su aree pubbliche annuali e/o stagionali, fiere di cui alle lettere d-e del comma 1, dell'art. 27 del decreto legislativo del 31 marzo 1998 n. 114);
- non occupare superficie maggiore o diversa da quella espressamente assegnata, né occupare, anche con piccole sporgenze o con la merce appesa, spazi comuni o riservati al transito;

DISPONE

- che la presente ordinanza sia pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune;
- che copia del presente provvedimento sia inviato:
- ai commercianti in area pubblica titolari di posteggio;
- al Comando di Polizia Locale Unione Rubicone e Mare;

Copia informatica per consultazione

- all’Area Lavori Pubblici e Progettazione;
- alla Start Romagna – servizio di trasporto pubblico locale;
- all’Ausl della Romagna;
- alla Casa di Riposo “Bordone e Macario”;

INFORMA

A norma dell’art. 3, comma IV, della Legge n. 241/1990, avverso la presente Ordinanza, chiunque ne abbia interesse potrà ricorrere entro 60 gg. dalla notifica o piena conoscenza al Tribunale Amministrativo Regionale;
I già menzionati termini di impugnazione decorrono dalla data di avvenuta affissione del presente atto all’Albo Pretorio del Comune di Sogliano al Rubicone.
In alternativa, nel termine di 120 gg. potrà essere proposto ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Lì, 30/10/2026

IL RESPONSABILE DI AREA
LANZONI ELENA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione


PLANIMETRIA GENERALE - Scala 1:500
A
Piazza Matteotti
CASA DI RIPOSO
Piazza della Repubblica
Via XX Settembre
GRAZIANI
BRIGLIADORI
SANCISI
FABBRI
MAGALOTTI
BERSIGOTTI
Piazza Garibaldi
SIROLI
CESARINI
GROTTI
DELLA VITTORIA
CAPPELLI
DI FILIPPO