



COMUNE DI SOGLIANO AL RUBICONE

Provincia di Forlì – Cesena

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E SVILUPPO ECONOMICO - Piazza della Repubblica n. 35
47030 Sogliano al Rubicone (FC)- Tel. 0541.817311 – Fax 0541.948866

AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI ADESIONI AL PROGETTO “SOGLIANO ATTIVI 2026” DA PARTE DI IMPRESE, ASSOCIAZIONI, COOPERATIVE E FONDAZIONI INTERESSATE ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ ESTIVE SUL TERRITORIO

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA E SVILUPPO ECONOMICO

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. n. 64 del 31/03/2026

RENDE NOTO

Che il Comune di Sogliano al Rubicone promuove il progetto “Sogliano Attivi 2026”, un’iniziativa rivolta ai giovani del territorio che offre l’opportunità di partecipare a esperienze di impegno civile volontario durante il periodo estivo.

Per la realizzazione del progetto il Comune invita imprese, associazioni, cooperative e fondazioni che organizzano attività culturali, ricreative, sociali o educative sul territorio a presentare la propria candidatura per accogliere giovani volontari.

ART. 1 – FINALITÀ DEL PROGETTO

Il progetto “Sogliano Attivi 2026” è finalizzato a:

- promuovere la partecipazione attiva dei giovani alla vita della comunità locale;
- favorire esperienze di cittadinanza attiva e solidarietà;
- offrire ai ragazzi la possibilità di sperimentare esperienze di volontariato in ambito sociale, culturale ed educativo.

ART. 2 – DESTINATARI

Il progetto è rivolto a giovani di età compresa tra **16 e 18 anni** (nati negli anni 2008, 2009, 2010), residenti nel Comune di Sogliano al Rubicone.

Eventuali ulteriori partecipanti di età compresa tra 19 e 28 anni potranno essere ammessi esclusivamente in presenza di disponibilità residua di “Bonus acquisto”, secondo i criteri stabiliti dall’Amministrazione.

ART. 3 – PERIODO DI SVOLGIMENTO

Le attività si svolgeranno dall’8 giugno 2026 all’11 settembre 2026.

Ogni esperienza dei ragazzi volontari avrà una durata complessiva pari a n. 4 settimane (corrispondenti a un turno). Le settimane possono anche essere non consecutive.

Gli enti, all'atto della presentazione della propria candidatura, proporranno un numero complessivo di volontari che intendono ospitare nell'estate 2026 e i periodi di accoglienza tra i seguenti turni:

Turno	Periodo	Durata
I turno	8 giugno – 4 luglio	4 settimane
II turno	6 luglio – 1 agosto	4 settimane
III turno	3 agosto – 29 agosto	4 settimane
IV turno	periodo definito dall'ente	4 settimane

ART. 4 – SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare domanda di adesione:

- imprese
- associazioni
- cooperative
- fondazioni

che realizzano attività culturali, ricreative, sociali o educative durante l'estate 2026 nel territorio del Comune di Sogliano al Rubicone.

ART. 5 - IMPEGNI DELL'ENTE OSPITANTE

L'Ente aderente si impegna a:

- garantire l'accoglienza ai giovani volontari durante l'estate 2026;
- assicurare un ambiente adeguato e attività coerenti con il progetto proposto;
- individuare un tutor responsabile delle attività dei ragazzi;
- garantire un impegno massimo di **20 ore settimanali** per ciascun volontario;
- mettere a disposizione strumenti e mezzi necessari;
- garantire la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi (RCT);
- gestire le iscrizioni secondo ordine cronologico;
- promuovere l'iniziativa;
- trasmettere al Comune tutte le domande ricevute dai ragazzi entro i termini stabiliti dall'avviso pubblico;
- attestare con nota indirizzata al Comune, al termine dell'attività svolta da ciascun volontario, il regolare svolgimento della stessa ai fini dell'erogazione del "Bonus acquisto".

ART. 6 - IMPEGNO RICHIESTO AI VOLONTARI

I giovani partecipanti svolgeranno attività di supporto alle iniziative organizzate dagli enti ospitanti, ad esempio:

- supporto nelle attività educative o ricreative;
- collaborazione nell'organizzazione di eventi estivi;
- assistenza agli operatori nelle attività con bambini o cittadini;

- supporto logistico alle attività associative.

L'impegno massimo per ogni volontario è pari a **n. 20 ore settimanali**.

ART. 7 - "BONUS ACQUISTO" AI VOLONTARI

A fronte della partecipazione al progetto, il Comune riconosce a ciascun volontario un **"Bonus acquisto" pari a € 300** spendibile presso esercizi commerciali comunicati dal Comune. Il bonus viene riconosciuto una sola volta per ciascun partecipante, salvo diversi accordi con il Comune e subordinatamente alla disponibilità delle risorse.

ART. 8 – CANDIDATURA DEI GIOVANI VOLONTARI

Dopo la pubblicazione dell'elenco degli enti aderenti, i ragazzi dovranno presentare domanda direttamente all'ente ospitante scelto. Le domande saranno accolte in ordine di presentazione nel periodo:

dal 27 aprile 2026 al 25 maggio 2026.

Le domande dei giovani candidati dovranno essere scansionate e trasmesse all'Ufficio Scuola del Comune di Sogliano al Rubicone entro e non oltre il 28 maggio 2026.

ART. 9 – RISORSE DISPONIBILI, CRITERI DI ASSEGNAZIONE E RIPARTO

Le risorse complessive stanziare per la realizzazione del progetto ammontano a € 3.000,00. Il Comune riconoscerà ai volontari un bonus individuale fino a € 300,00, nei limiti delle risorse disponibili.

Assegnazione dei bonus ai volontari

L'assegnazione dei bonus avverrà secondo i seguenti criteri:

- ordine cronologico di presentazione delle domande da parte dei giovani;
- criteri di rotazione tra partecipanti;
- data di adesione degli enti al progetto;

fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Riparto dei volontari tra gli enti

Qualora il numero complessivo dei volontari richiesti dagli enti aderenti sia superiore ai posti disponibili, il Comune procederà all'assegnazione dei posti a ciascun ente secondo i seguenti criteri:

- riparto proporzionale rispetto al numero di volontari richiesti da ciascun ente;
- arrotondamento all'unità inferiore e successiva assegnazione dei posti residui sulla base dei resti maggiori;
- garanzia, ove possibile, dell'assegnazione di almeno un volontario per ciascun ente aderente.

Il Comune provvederà a comunicare a ciascun ente aderente, prima dell'avvio del periodo di iscrizione dei volontari, il numero di posti assegnati, determinato sulla base dei criteri sopra indicati.

Eventuale incremento delle risorse

Qualora il numero delle domande ammissibili dei giovani volontari risulti superiore alle risorse disponibili, il Comune di Sogliano al Rubicone si riserva la facoltà, con successivo provvedimento e compatibilmente con le disponibilità di bilancio, di incrementare lo stanziamento, al fine di

ampliare il numero dei beneficiari e consentire, ove possibile, l'accoglimento di un numero maggiore di domande.

ART. 10 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli enti interessati dovranno presentare candidatura utilizzando l'Allegato 1 "Accordo con l'Ente per la collaborazione al progetto Sogliano Attivi 2026" **dal 3 aprile al 20 aprile 2026**.

Le candidature dovranno pervenire al Comune di Sogliano al Rubicone – Area Servizi alla Persona e sviluppo economico entro e non oltre la data stabilita dal bando con una delle seguenti modalità:

- a) a mano o tramite posta all'Ufficio Protocollo del Comune di Sogliano al Rubicone – P.zza Della Repubblica n.35, 47030 Sogliano al Rubicone (FC) - la dichiarazione sostitutiva deve essere accompagnata da fotocopia, anche non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore (art.38 d.P.R. n. 445/2000);
- b) tramite PEC all'indirizzo:
comune.sogliano@cert.provincia.fc.it;

ART. 11 - INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI - TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, il Comune di Sogliano al Rubicone, in qualità di titolare del trattamento è tenuto a fornire tutte le informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Titolare del trattamento: Comune di Sogliano al Rubicone con sede in Piazza Repubblica 35, 47030 Sogliano al Rubicone (FC) con sede in piazza della Repubblica n. 35 – Sogliano al Rubicone (FC), Email: protocollo@comune.sogliano.fc.it - PEC: comune.sogliano@cert.provincia.fc.it - Centralino: 0541 817311

Responsabile della protezione dei dati (RDP)

Indirizzo di posta elettronica presso l'Ente del RPD: dpo@comune.sogliano.fc.it.

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

Finalità del trattamento e veridicità dei dati comunicati

I dati personali richiesti dal presente avviso e dal modulo di domanda saranno utilizzati, in sede di attuazione di compiti istituzionali, ai soli fini degli adempimenti necessari a dare applicazione al presente avviso. Fermo restando che la comunicazione di dati non veritieri determina l'irrogazione di sanzioni amministrative, fatta salva l'eventuale rilevanza penale della relativa condotta, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la comunicazione dei dati personali è necessaria ai fini della realizzazione del progetto, pena l'esclusione dalla procedura.

La informiamo che, ove necessario per il perseguimento delle finalità e dell'adempimento degli obblighi specificati, il Comune di Sogliano al Rubicone potrà raccogliere presso altre pubbliche amministrazioni o enti pubblici e privati altre categorie di Suoi dati personali.

Base giuridica: La base giuridica del trattamento è costituita dall'art.6, par.1, lett. e del Regolamento UE 2016/679 (il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse

pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento) e dall'art.9, par.2, lett. g del Regolamento UE 2016/679 ("trattamento di categorie particolari di dati personali": il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato).

Destinatari dei dati personali: I dati personali conferiti sono comunicati al personale autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative, a responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto.

Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale: I dati personali conferiti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Modalità di trattamento e conservazione

I dati che, a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Il Titolare del trattamento pone in atto misure idonee a garantire che i Suoi dati personali siano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti e impiega misure di sicurezza, organizzative e tecniche, idonee a tutelare i Suoi dati personali dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini e nelle modalità previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione.

Diritti dell'Interessato: L'Interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art.15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art.16) di cancellazione (art.17) di limitazione (art.18), opposizione (art.21) dei dati personali inviando una raccomandata al Comune di Sogliano al Rubicone o inviando una e-mail all'indirizzo comune.sogliano@cert.provincia.fc.it

Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati: La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'istruttoria della pratica; la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di effettuare l'istruttoria e l'esito negativo del procedimento oggetto della presente informativa.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione: Il titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22.

Ambito di comunicazione e diffusione: I dati personali non saranno oggetto di diffusione senza Suo esplicito consenso, tuttavia, per l'esecuzione dell'iniziativa dovranno essere comunicati e diffusi tramite il sito del Comune di Sogliano per dare la possibilità ai ragazzi/e interessati/e di poter scegliere l'ente presso cui svolgere l'attività volontaria.

Potranno invece essere comunicati anche:

- a. ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabile del trattamento. Il Responsabile del trattamento è impegnato **dal Titolare del trattamento** a garantire misure organizzative e tecniche idonee alla tutela dei dati personali trattati;
- b. ai soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali direttamente dal Titolare del trattamento o dal Responsabile del trattamento, il quale non potrà delegare a terzi il trattamento dei dati in assenza di previa autorizzazione scritta del Titolare del trattamento.

ART. 12 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Responsabile unico del procedimento (RUP) è il Responsabile dell'Area Servizi alla Persona e Sviluppo Economico. Per informazioni gli interessati possono rivolgersi al tel. 0541.817346 e-mail scuola@comune.sogliano.fc.it.

Per informazioni in merito all'avviso e assistenza telefonica nella compilazione della domanda: Istruttore Amministrativo dell'Area Servizi alla Persona e Sviluppo Economico Chiara Corbara (tel. 0541 817346 – e-mail: scuola@comune.sogliano.fc.it).

Il presente avviso ed i relativi allegati, sono reperibili sul sito internet www.comune.sogliano.fc.it;

ALLEGATI:

- Allegato 1 - Accordo con l'Ente per la collaborazione al progetto Sogliano Attivi 2026;
- Allegato 2 - Modulo di domanda di partecipazione dei giovani volontari al progetto "Sogliano attivi 2026".

**LA RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI ALLA PERSONA E SVILUPPO ECONOMICO**

Dott.ssa Elena Lanzoni
(firmato digitalmente)