



Al Comune di Sogliano al Rubicone
Area Servizi alla Persona e Sviluppo Economico
P.zza della Repubblica, 35
47030 Sogliano al Rubicone (FC)

**RICHIESTA DI ADESIONE AL PRE-SCUOLA
PRIMARIA "A. PISCAGLIA" DI BIVIO MONTEGELLI
Anno scolastico 2025/2026**

Il sottoscritto (**padre**)

Nato a il n. cellulare

La sottoscritta (**madre**)

Nato a il n. cellulare

In qualità di: ☐ genitori ☐ tutori ☐ affidatari del minore

Dell'alunno.....

Nato a il

frequentante la **Scuola Primaria "A. Piscaglia" di Bivio Montegelli** classe sez

con la presente **CHIEDE L'ADESIONE ALL'ATTIVITA' DI:**

☐ **PRE-SCUOLA** dalle ore 7.30 alle 8.00

nelle seguenti giornate:

☐ LUNEDÌ ☐ MARTEDÌ ☐ MERCOLEDÌ ☐ GIOVEDÌ ☐ VENERDÌ

☐ per il periodo dal al

☐ per l'intero anno scolastico

INOLTRE DICHIARA

☐ **l'impossibilità da parte di altri familiari** di prendersi cura dell'alunno/a;

☐ **la seguente situazione lavorativa di entrambi i genitori** (oppure uno solo nel caso di famiglia monogenitoriale):

Madre: attività: Nome Ditta

Indirizzo Ditta

a tempo ☐ indeterminato ☐ determinato dalal

che effettua i seguenti turni di lavoro:

dalle allee dallealle

a giorni alterni/turno fisso/altro (specificare):

Padre: attività: Nome Ditta
Indirizzo Ditta
a tempo ☐ indeterminato ☐ determinato dalal
che effettua i seguenti turni di lavoro:
dalle allee dallealle
a giorni alterni/turno fisso/altro (specificare):

oppure

☐ **Uno dei due genitori lavora mentre l'altro genitore è impegnato in modo continuativo in compiti di cura**, valutati con riferimento alla presenza di componenti il nucleo familiare con disabilità grave o non autosufficienza, come definiti ai fini ISEE

Specificare il lavoro di uno dei genitori:

attività: Nome Ditta
Indirizzo Ditta
a tempo ☐ indeterminato ☐ determinato dalal
che effettua i seguenti turni di lavoro:
dalle allee dallealle
a giorni alterni/turno fisso/altro (specificare):

Sogliano al Rubicone, il

Firma (padre)

Firma (madre)

Se la presente richiesta viene sottoscritta SOLO DA UNO dei genitori:

I sottoscritt_ padre/madre, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione mendace, così come previsto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, DICHIARA che _I_ padre/madre é a conoscenza ed acconsente alla presente richiesta.

Data.....

Il Padre/ La Madre

NOTE:

E' necessario trasmettere l'istanza, compilata in tutte le sue parti e regolarmente sottoscritta in originale su supporto cartaceo all'Ufficio Protocollo c/o sede comunale di P.zza della Repubblica 35, oppure mezzo posta elettronica certificata: comune.sogliano@cert.provincia.fc.it allegando scansione del modulo firmato e dei **documenti di riconoscimento** dei genitori in corso di validità (se firmano entrambi) o del solo genitore che firma.

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Sogliano al Rubicone, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Sogliano al Rubicone con sede amministrativa in Sogliano al Rubicone, Piazza della Repubblica n. 35.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 8, al Comune di Sogliano al Rubicone PEC comune.sogliano@cert.provincia.fc.it

Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Sogliano al Rubicone ha designato quale RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI la società Ideapubblica srl - Via Lino Liuti, 2/A - 61122 Pesaro (PU) - dpo@comune.sogliano.fc.it CF/P.IVA: 02590670416. L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati con la finalità di erogare alle famiglie il servizio di pre-scuola. I dati personali richiesti dal presente modulo sono essenziali ai soli fini degli adempimenti necessari all'erogazione del servizio.

Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali degli interessati sono trattati dal personale interno del Comune di Sogliano al Rubicone, Area Servizi alla Persona e Sviluppo Economico. Potranno inoltre venire a conoscenza dei suoi dati personali, fornitori di servizi informatici, che in qualità di responsabili del trattamento, forniscono al Comune di Sogliano al Rubicone servizi strumentali allo svolgimento delle sue attività. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Modalità di trattamento e conservazione

I Suoi dati personali saranno trattati da quest'Area anche mediante l'ausilio di strumenti automatizzati per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Il Titolare del trattamento pone in atto misure idonee a garantire che i Suoi dati personali siano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti e impiega misure di sicurezza, organizzative e tecniche, idonee a tutelare i Suoi dati personali dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

Ambito di comunicazione e diffusione

I suoi dati, nei limiti strettamente indispensabili, potranno essere comunicati ad altri Enti o altri soggetti esterni, ove necessario per le finalità del procedimento, in ottemperanza a norme di legge, regolamento o convenzione.

I dati personali conferiti sono comunicati:

1. Al personale comunale autorizzato al trattamento;
2. A soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative;
3. Ai responsabili del trattamento che l'associazione AUSER ha nominato in seguito a specifica convenzione tra le parti;
4. All'IC di Sogliano al Rubicone.

Trasferimento dei dati personali

Il Titolare del trattamento può trasferire i suoi dati personali a soggetti pubblici o privati al di fuori del territorio nazionale soltanto per finalità connesse all'attuazione del servizio e comunque i dati non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I suoi diritti

Ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei potrebbe conferire all'Area Servizi alla Persona e Sviluppo Economico dati qualificabili come *“categorie particolari di dati personali”* e cioè quei dati che rivelano *“l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona”* ad esempio per problematiche di natura sanitaria. Tali categorie di dati potranno essere trattate solo previo Suo libero ed esplicito consenso, manifestato in forma scritta in calce alla presente informativa.

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento;
- g) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- h) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca ferme restando le conseguenze della revoca sui procedimenti in corso;

Ove ritenuto che il trattamento dei Suoi dati personali sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali) ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

Le richieste relative all'esercizio di tali diritti vanno presentate all'Area Servizi alla Persona e Sviluppo Economico del Comune di Sogliano al Rubicone in Piazza della Repubblica n. 32, tel. 0541-817346, e-mail: scuola@comune.sogliano.fc.it; pec: comune.sogliano@cert.provincia.fc.it

Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e possibili conseguenze della mancata comunicazione dei dati

I dati personali da Lei forniti sono necessari per l'erogazione del servizio e sono trattati per le finalità connesse alla sua esecuzione. Fermo restando che la comunicazione di dati non veritieri determina l'irrogazione di sanzioni amministrative, fatta salva l'eventuale rilevanza penale della relativa condotta, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la comunicazione dei suoi dati personali è necessaria ai fini dell'erogazione del servizio richiesto, pena l'esclusione.

La informiamo che, ove necessario per il perseguimento delle finalità e dell'adempimento degli obblighi specificati, il Comune potrà raccogliere presso altre pubbliche amministrazioni o enti pubblici e privati altre categorie di Suoi dati personali.

☒ Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto l'informativa che precede e autorizzo il trattamento dei dati di cui agli artt. 9 e 10 del Regolamento U.E.

Sogliano al Rubicone, il

Firma per presa visione e accettazione

.....