

Marca da bollo
€ 16,00

Spett.le

SINDACO

Comune di Sogliano al Rubicone
Piazza della Repubblica n.35
47030 – Sogliano al Rubicone – FC

Oggetto: RICHIESTA DI CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DI SALE COMUNALI.

Il/la sottoscritto/a, nato/a a,
il, in qualità di legale rappresentante/ referente/ privato cittadino, della associazione/ente/società/
denominata, codice fiscale/p.IVA con sede/residente a
..... in Piazza/Via/Viale n., recapito mail
....., recapito telefonico
con la presente

RICHIEDE

il rilascio della concessione d'uso temporaneo della sala comunale denominata,
sita in località, per le seguenti giornate:
giorno dalle ore alle ore
giorno dalle ore alle ore
giorno dalle ore alle ore
per lo svolgimento delle seguenti attività:

.....
.....
.....

Il/la sottoscritto/a si impegna ad accettare nella totalità le norme indicate nel “Regolamento per la concessione in uso temporaneo delle sale comunali” approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 30.09.2005, modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 29/05/2008, modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 30/09/2011 (<https://www.comune.sogliano.fc.it/servizi/regolamenti> nella sezione “Area Servizi Amministrativi, Demografici e Patrimonio”).

Il/la sottoscritto/a si impegna, prima della data indicata nella richiesta, a ritirare l'autorizzazione per l'uso temporaneo dei locali presso l'ufficio Patrimonio, contestualmente verranno consegnate le chiavi della sala oggetto di richiesta che dovranno essere riconsegnate al termine dell'evento avendo premura di lasciare i locali come da indicazioni contenute nell'autorizzazione.

Sogliano al Rubicone,

Firma

.....

allegati: n.1 marca da bollo da € 16,00 per l'autorizzazione.