



CITTA' DI SOGLIANO AL RUBICONE

Provincia di Forlì – Cesena

Piazza della Repubblica n. 35 – 47030 Sogliano al Rubicone FC

Tel. 0541.817311 – Fax 0541.817334 – 0541.948866

Prot. n. 6536

del 08.07.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamata la Legge Legge 4.11.2010, n. 183 (c.d. "Collegato al lavoro") entrata in vigore il 24.11.2010 ad oggetto: "Deleghe al Governo in materia di lavori usuranti, di riorganizzazione di enti, di congedi, aspettative e permessi, di ammortizzatori sociali, di servizi per l'impiego, di incentivi all'occupazione, di apprendistato, di occupazione femminile, nonché misure contro il lavoro sommerso e disposizioni in tema di lavoro pubblico e controversie di lavoro";

Dato atto che che l'art. 21 della predetta Legge n. 183/2010 ha modificato l'art. 57, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni costituiscano *"al proprio interno, entrocentoyenti giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione e senza nuovi o maggiori oneri per la finanzia pubblica, il Comitato unico di garanzia, per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, costituiti in applicazione della contrattazione collettiva ..."*;

Dato atto inoltre che il succitato articolo prevede che le modalità di funzionamento del Comitato Unico di Garanzia siano disciplinate da linee guida contenute in una direttiva emanata di concerto dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Dipartimento per le Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore della Legge n. 183/2010;

Preso atto della suddetta Direttiva emanata in data 4.3.2011 avente ad oggetto le linee guida sulle modalità di funzionamento dei "Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (art. 21, Legge 4 novembre 2010, n. 183) ed in particolare, del punto 3.1, rubricato *"Modalità di funzionamento"*, che prevede:

- che i componenti del Comitato rimangono in carica 4 anni e l'incarico può essere rinnovato una volta sola;
- che il comitato si intende costituito e può operare ove sia nominata la metà più uno dei componenti previsti;
- che il comitato ha composizione paritetica ed è formato da componenti designati da ciascuna delle Organizzazioni Sindacali rappresentative, ai sensi degli artt. 40 e 43 del D.Lgs. 165/2001, e da un numero pari di rappresentanti dell'Amministrazione, nonché da altrettanti componenti supplenti, assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;

Dato atto inoltre che, ai sensi del punto 3.1.3 della Direttiva:

- il Presidente del Comitato sia scelto tra gli appartenenti ai ruoli della stessa Amministrazione e dato atto che lo stesso deve possedere i requisiti specificati dalla stessa direttiva, oltre ad elevate capacità

organizzative e comprovata esperienza maturata anche in analoghi organismi o nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale;

- che i componenti siano dotati di requisiti di professionalità, esperienza, attitudine, possedendo adeguate conoscenze nelle materie di competenza del Comitato Unico di Garanzia; adeguate esperienze, nell'ambito delle pari opportunità e/o mobbing, del contrasto alle discriminazioni; adeguate attitudini, quali caratteristiche personali, relazionali e motivazionali;
- che il CUG è nominato con atto del dirigente preposto al vertice dell'amministrazione secondo quanto previsto per i singoli ordinamenti;

Precisato inoltre che il Comitato Unico di Garanzia esercita compiti propositivi, consultivi e di verifica nell'ambito delle competenze allo stesso demandate, promuovendo altresì la cultura delle pari opportunità ed il rispetto e la dignità della persona nel contesto lavorativo, al fine di realizzare un ambiente di lavoro improntato al rispetto dei principi comunitari e nazionali in materia di pari opportunità, benessere organizzativo, contrasto alle discriminazioni e mobbing, atteso che il raggiungimento di un tale contesto lavorativo si ripercuote in termini positivi anche sulla produttività e l'efficienza dei lavoratori;

Preso atto:

- che con deliberazione n.46 del 31.03.2011 la Giunta Comunale ha stabilito:
 - che il **Comitato Unico di Garanzia, per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni**, sia composto:
 - da n. 1 rappresentante effettivo designati da ciascuna delle Organizzazioni Sindacali rappresentative ai sensi degli artt. 40 e 43 del D.Lgs. 165/2001;
 - da rappresentanti dell'Amministrazione pari al numero di rappresentanti designati dalle Organizzazioni Sindacali; che i rappresentanti dell'Amministrazione devono essere individuati con le seguenti modalità:
 - la seguente modalità di individuazione
 - comunicazione al personale mediante apposito avviso al fine di raccogliere le disponibilità (a cura del Servizio Personale);
 - individuazione dei componenti del Comitato da parte della Giunta Comunale, previo esame delle candidature presentate;
- che non avendo avuto candidature per la costituzione del CUG, con deliberazione n.181 del 30.12.2013, nell'ambito dell'approvazione del Piano delle Azioni positive per il triennio 2014, la Giunta Comunale, ha dato mandato al Responsabile del Servizio Personale :
 - ✓ di provvedere alla pubblicazione di un nuovo avviso finalizzato alla raccolta di disponibilità tra il personale;
 - ✓ di provvedere, in caso di esito negativo della procedura esplorativa, all'individuazione dei componenti dell'Amministrazione tra i dipendenti in possesso dei requisiti;
 - ✓ di sollecitare l'OO.SS. che non ha designato il proprio componente, all'individuazione dello stesso, ed in caso di mancata comunicazione di provvedere alla costituzione del Comitato, secondo le indicazioni del gruppo interministeriale

Evidenziato che a seguito dell'espletamento dell'ulteriore procedimento come sopra evidenziato sono pervenute le seguenti candidature:

- Laura Casini – Responsabile Area Servizi Amministrativi e Demografici;
- Antonella Rizzato – Istruttore Area Economica Finanziaria;
- Andrea Biondi – Istruttore UDP Ambiente – Territorio – Edilizia privata;

Ritenuto sulla base della valutazione dei titoli professionali, esperienza maturata, il background formativo, che i predetti candidati siano in possesso dei requisiti per essere nominati componenti del CUG;

Dato atto che le OO.SS. hanno comunicato i seguenti nominativi:

- CGIL – Giovannini Simona – Istruttore Area Servizi Tecnici;
- CISL – Francesco Cellarosi – Istruttore Area Servizi alla Persona;
- UIL – Enzo Baldazzi -Responsabile servizi di Polizia Locale;

Visti:

- il D. Lgs. 165/2001 e smi e in particolare l'art. 57
- l'art. 21 della L. 183/2010
- la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e Innovazione e dal Ministro per le Pari Opportunità contenente le Linee Guida "sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni"

DISPONE

1. la costituzione del COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI del Comune di Sogliano al Rubicone, istituito con deliberazione G.C. 46 del 31.03.2011, come segue:
 - Rappresentanti dell'Amministrazione
 - ✓ Laura Casini – Responsabile Area Servizi Amministrativi e Demografici;
 - ✓ Antonella Rizzato – Istruttore Area Economica Finanziaria;
 - ✓ Andrea Biondi – Istruttore UDP Ambiente – Territorio – Edilizia privata;
 - Rappresentanti di parte sindacale
 - ✓ CGIL – Giovannini Simona – Istruttore Area Servizi Tecnici;
 - ✓ CISL – Francesco Cellarosi – Istruttore Area Servizi alla Persona;
 - ✓ UIL – Enzo Baldazzi -Responsabile servizi di Polizia Locale;
2. che una volta costituito il CIG individua il proprio Presidente tra i rappresentanti indicati dall'amministrazione comunale come previsto dalla Direttiva 04.03.2011(punto 3.1.3);
3. di dare atto che i componenti del CUG rimangono in carica quattro anni e che gli incarichi possono essere rinnovati una sola volta ;
4. di inviare il presente provvedimento a tutti i componenti del CUG, alla Giunta Comunale, alle RSU, alle OOSS territoriali, agli Assessori, al Servizio Personale ed ai Responsabili di Area;
5. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr.ssa Ivana Belli)



