

Marca da Bollo

16 euro

**Al Comune di Sogliano al Rubicone**  
Ufficio Servizi alla Persona – Sviluppo Economico  
P.zza della Repubblica 35  
47030 Sogliano al Rubicone

**OGGETTO: DOMANDA DI CONTRIBUTO PER L'INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI SICUREZZA PRESSO ABITAZIONI PRIVATE – ANNO 2024**

Il/La sottoscritto/a

nato a  il

residente nel Comune di Sogliano al Rubicone in  nr.

tel  cell  fax

e-mail

Codice fiscale

**CHIEDE L'AMMISSIONE AL CONTRIBUTO PER L'INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI SICUREZZA PRESSO ABITAZIONI PRIVATE**

*A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni civili e penali previste dall'art. 76, DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75, DPR n. 445/2000*

**DICHIARA**

- a) di essere residente nel Comune di Sogliano al Rubicone;
- b) di essere proprietario dell'immobile oggetto dell'intervento, sito nel Comune di Sogliano al Rubicone in via , piano , interno   
contraddistinta catastalmente dal fg.  Map. ;
- c) che con riferimento alla unità immobiliare di cui al punto b) sono state sostenute spese per un totale di  per gli interventi di seguito indicati:

- **Collegamenti telefonici, telematici ed informatici strettamente finalizzati al collegamento degli impianti di sicurezza con centrali di vigilanza:**

	<b>Spesa Euro</b>	
--	-------------------	--

- **Sistemi di videosorveglianza o videoprotezione:**

	<b>Spesa Euro</b>	
--	-------------------	--

- **Sistemi antifurto, antirapina o antintrusione ad alta tecnologia:**

	<b>Spesa Euro</b>	
--	-------------------	--

- **Casseforti o armadi blindati:**

	<b>Spesa Euro</b>	
--	-------------------	--

- **Cristalli antisfondamento:**

	<b>Spesa Euro</b>	
--	-------------------	--

- **Inferriate, serrande e porte di sicurezza:**

	<b>Spesa Euro</b>	
--	-------------------	--

d) di non essere stato beneficiario nell'ultimo triennio di contributi concessi ai sensi del presente Regolamento o di altri Regolamenti Comunali aventi ad oggetto i medesimi interventi;

e) che l'abitazione oggetto di intervento non è stata beneficiaria nell'ultimo triennio di contributi per le medesime finalità di cui alla presente domanda;

f) di essere in regola con tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento dei lavori;

g) che il contributo va accreditato sul seguente Conto corrente:

Codice Iban

### **SI OBBLIGA FIN D'ORA**

1) ad impiegare le provvidenze finanziarie eventualmente concesse unicamente per le finalità indicate nel Regolamento, che con la presente si assicura di conoscere integralmente;

2) ad accettare tutte le condizioni stabilite da codesto ente per la fruizione delle agevolazioni previste dal Regolamento, consapevole che la carenza o l'incompletezza dei documenti obbligatori comporta

l'inammissibilità della domanda.

3) a vincolare i beni oggetto del beneficio all'utilizzo per la finalità del contributo ed al mantenimento presso l'immobile del sistema di sicurezza finanziato, per almeno tre anni dalla data della comunicazione di ammissione al finanziamento.

4) a consentire che gli addetti comunali incaricati effettuino eventuali ispezioni e verifiche tese ad accertare l'avvenuto intervento e la permanenza dei requisiti necessari.

5) a comunicare l'importo dei contributi comunali ricevuti nel caso di richiesta di agevolazioni fiscali previste da normative nazionali o regionali per i medesimi interventi, consapevole del fatto che in tal caso la detrazione si applica limitatamente alle spese non coperte dal contributo.

### DICHIARA ALTRESÌ

di aver preso visione del regolamento comunale che disciplina l'erogazione dei contributi ed in particolare di essere a conoscenza del fatto che **l'accertamento del mancato rispetto degli obblighi sopraindicati o, anche in un momento successivo alla concessione ed erogazione del contributo, della mancanza dei requisiti previsti dal Regolamento o della non veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente, comporta a carico del beneficiario ed in solido da parte di tutti i componenti il nucleo familiare richiedente, l'obbligo di restituire le somme percepite, maggiorate degli interessi legali.** La revoca del contributo verrà disposta, altresì, nei seguenti casi:

- qualora, dalla verifica effettuata, l'intervento realizzato risulti difforme da quello descritto nella domanda di contributo;
- qualora il dispositivo di sicurezza ammesso a finanziamento venga alienato o distolto dall'uso prima di tre anni dalla concessione. In tal caso verrà disposto il recupero delle somme erogate, maggiorate del 25%, a titolo di rimborso delle spese di gestione del procedimento.

L'amministrazione compierà, ai sensi del D. P. R. n. 445/2000, **idonei controlli**, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate e laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del loro contenuto. Successivamente all'erogazione saranno eseguiti controlli da parte della Guardia di Finanza anche presso gli istituti di credito o altri intermediari finanziari per accertare le informazioni fornite ai sensi dell'art. 4, comma 2, del D. Lgs. N. 109 del 31/3/1998 e dell'art. 6, comma 3, del DPCM n. 221 del 7/5/1999 e successive modificazioni.

### ALLEGA ALLO SCOPO:

- ✓ **Copia documento di riconoscimento;**
- ✓ **Copia della fattura e della documentazione comprovante il pagamento.**

Sogliano al Rubicone, \_\_\_\_\_

il Richiedente

firma \_\_\_\_\_

## **INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

### **1.Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Sogliano al Rubicone, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### **2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Sogliano al Rubicone, con sede in Sogliano al Rubicone Piazza Repubblica n. 35, cap 47030

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Sogliano al Rubicone PEC [comune.sogliano@cert.provincia.fc.it](mailto:comune.sogliano@cert.provincia.fc.it)

### **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Comune di Sogliano al Rubicone ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Ideapubblica Srl – Ancona – [ideapubblica@pec.it](mailto:ideapubblica@pec.it).

### **4. Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

### **6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

### **7. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

### **8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### **9. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### **10. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

### **11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità della definizione del procedimento.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_