



# COMUNE DI SOGLIANO AL RUBICONE

Provincia di Forlì - Cesena

## AREA SERVIZI TECNICI

<b>DETERMINAZIONE</b> <b>N.278</b>  <b>DEL 13/07/2013</b>		<b>COPIA</b>  <input type="checkbox"/> <b>Proponente</b> <input type="checkbox"/> <b>Ragioneria</b> <input type="checkbox"/> <b>Pubblicazione</b>
--	--	---

---

**OGGETTO:** ART.10 D.LGS.163/2006 E SMI. INCARICO DI SUPPORTO AL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO. PROVVEDIMENTI

---

### IL RESPONSABILE

Vista la programmazione triennale dei lavori pubblici 2011/2013 approvata con deliberazione consiliare n.90 del 22/12/2010 “approvazione bilancio di previsione 2011 e suoi allegati”, esecutiva ai sensi di legge;

Vista, altresì, la programmazione triennale dei lavori pubblici 2012/2014 approvata con deliberazione consiliare n.10 del 29/02/2012 “approvazione bilancio di previsione 2012 e suoi allegati”, esecutiva ai sensi di legge;

Rilevato che per numerosi degli interventi previsti nei succitati strumenti di programmazione è in corso l’attività di progettazione, ovvero la procedura concorsuale e/o l’esecuzione del relativo contratto d’appalto;

Dato atto che, in considerazione della molteplicità e complessità degli interventi, nonché tenuto conto della varietà degli aspetti ad essi correlati (rapporti con Soprintendenza BB.AA.; con società di gestione di pubblici servizi; con Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici; con l’Osservatorio Regionale dei Lavori Pubblici; ecc.), si rende necessario avvalersi dell’attività di supporto al RUP di cui all’art.10, comma 7, del D.Lgs.n.163/2006 e smi;

Evidenziata, in proposito, l'esigenza di acquisire all'esterno le professionalità necessarie per detta attività, considerata l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno della struttura comunale;

Ricordato che detta attività può essere descritta, in via meramente indicativa e non esaustiva, come appresso indicato: supporto al RUP nell'attività di accertamento ed indagine preliminare per la verifica della fattibilità tecnica, economica, patrimoniale ed amministrativa degli interventi da predisporre; collaborazione con il RUP per la verifica in via generale della conformità ambientale, paesistica, territoriale ed urbanistica degli interventi; collaborazione al coordinamento delle attività necessarie alla redazione delle singole fasi progettuali; collaborazione nella vigilanza sulla realizzazione dei lavori pubblici, verificando il rispetto delle prescrizioni contrattuali; collaborazione nella raccolta, verifica e trasmissione all'Osservatorio dei lavori pubblici degli elementi relativi agli interventi di competenza del RUP; collaborazione nelle attività di vigilanza svolte dal RUP; funzioni di natura amministrativa e qualsiasi altra funzione richiesta dal RUP, necessaria al corretto sviluppo della progettazione e all'andamento dei lavori;

Individuato nella geometra Marica Gattamorta, nata a Cesena (FC) il 07/02/1982, C.F. GTT MRC 82B47 C573L, il soggetto idoneo cui affidare l'incarico in parola;

Visto, in proposito, il curriculum professionale della geometra Gattamorta depositato agli atti dell'ufficio;

Preso e dato atto che la geometra Gattamorta si è dichiarata disponibile ad accettare l'incarico di cui sopra alle condizioni di cui al convenuto schema di disciplinare d'incarico depositato agli atti dell'ufficio;

Rilevato che nella fattispecie:

- ricorrono i presupposti per l'applicazione dell'art. 24, comma 1, lettera c), del vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 23/04/2007 (esecutiva ai sensi di Legge);
- ricorrono, altresì, i presupposti per l'applicazione dell'art.36 "Esclusioni" del Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.173 del 15/12/2011 – esecutiva ai sensi di legge – trattandosi di incarico afferente servizi di ingegneria e architettura affidato ai sensi e per gli effetti del d.gs.n.163/2006 e ss.mm.ii.;

Dato atto del previo accertamento circa la possibilità di imputare la complessiva spesa di € 4.800 (oneri fiscali inclusi) sui seguenti capitoli del bilancio comunale che presentano sufficiente disponibilità:

- € 1.600,00 cap.n. 25663 (2010501) res. 650/08
- € 1.600,00 cap.n. 27950 (2060201) res. 655/08
- € 1.600,00 cap.n. 27330 (2010501) res. 652/07

Richiamato l'articolo 9 del D.L. n. 78 del 1° luglio 2009, convertito in L. 3.08.2009, n. 102 che prevede che nelle medesime pubbliche amministrazioni il funzionario che adotta impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che la presente spesa è compatibile con i vincoli del Patto di Stabilità per l'esercizio 2013, in quanto effettuata in conto degli spazi finanziari concessi dalla Regione Emilia Romagna nell'ambito del patto regionale Incentivato a favore del sistema delle autonomie locali, anno 2013 (deliberazione GR 809 del 17.06.2013);

Acquisito il parere di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria attestante la copertura finanziaria dell'impegno assunto con la presente determinazione, ai sensi dell'art. 151 – comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

Rilevato altresì:

- che l'incarico in parola si configura quale “prestazione di natura occasionale” e, pertanto, il relativo corrispettivo non deve essere assoggettato a ritenute fiscali (previdenziali, assicurative; ecc.) né ad IVA (per assenza di presupposti soggettivi ex DPR 633/1972);
- che ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari la geometra Gattamorta ha comunicato il conto corrente bancario “dedicato”, anche in via non esclusiva, al pagamento dei corrispettivi afferenti l'incarico in parola, nonché le generalità dei soggetti delegati ad operare su di esso;
- alla procedura in parola è stato assegnato il seguente codice identificativo: CIG 5240625C8C;
- che il presente atto verrà pubblicizzato in ossequio alle vigenti disposizioni normative in materia (d.lgs.33/2013; ecc.);
- che all'incaricato verranno estesi, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal d.P.R. 16 aprile 2013, n.62;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra cui l'assunzione di impegni di spesa;

Visti:

- o il D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- o il Regolamento Comunale per i lavori , le forniture ed i servizi in economia approvato con Deliberazione di C.C. n. 27 del 23/04/2007 come modificato con deliberazione consiliare n.83 del 28/12/2011;;
- o la Delibera di Giunta Comunale n. 159 del 21/10/2008 “ Disciplina per l'affidamento degli Incarichi esterni “;
- o il D.Lgs. n. 267/2000;
- o il vigente Regolamento di Contabilità;
- o il vigente Regolamento di Disciplina dei Contratti;

Tutto ciò premesso:

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in premessa:

1. Di conferire alla geometra Marica Gattamorta nata a Cesena (FC) il il 07/02/1982, C.F. GTT MRC 82B47 C573L, l'incarico afferente la funzione di supporto al Responsabile Unico del Procedimento degli interventi inseriti nella programmazione triennale 2011/2013 e 2012/2014;
2. Di dare atto che la spesa conseguente al presente incarico ammonta a complessivi € 4.800,00 (oneri fiscali inclusi) e di imputare la stessa sui seguenti capitoli del bilancio comunale che presentano sufficiente disponibilità:
  - € 1.600,00 cap.n. 25663 (2010501) res. 650/08
  - € 1.600,00 cap.n. 27950 (2060201) res. 655/08

- € 1.600,00 cap.n. 27330 (2010501) res. 652/07

3. Di dare atto che la presente spesa è compatibile con i vincoli del Patto di Stabilità per l'esercizio 2013, in quanto effettuata in conto degli spazi finanziari concessi dalla Regione Emilia Romagna nell'ambito del patto regionale Incentivato a favore del sistema delle autonomie locali, anno 2013 (deliberazione GR 809 del 17.06.2013);
4. Di dare atto che l'incarico viene affidato ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, comma 1, lett.c), del vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 23/04/2007 e successivamente modificato con deliberazione n.83 del 28/12/2011 (esecutiva ai sensi di Legge ) e che, nella fattispecie, trova applicazione l'art.36 "Esclusioni" del Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.173 del 15/12/2011 come modificato – da ultimo – con deliberazione di Giunta Comunale n.25/6/2013, esecutiva ai sensi di legge, trattandosi di incarico afferente servizi di ingegneria e architettura, affidato in ossequio al d.gs.n.163/2006.
5. Di dare atto che le condizioni di espletamento del presente incarico sono state convenute tra le parti e riportate in apposito disciplinare d'incarico depositato agli atti dell'ufficio.
6. Di dare atto che:
  - che l'incarico in parola si configura quale "*prestazione di natura occasionale*" e, pertanto, il relativo corrispettivo non deve essere assoggettato a ritenute fiscali (previdenziali, assicurative; ecc.) né ad IVA (per assenza di presupposti soggettivi ex DPR 633/1972);
  - ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari la geometra Gattamorta ha comunicato il conto corrente bancario "dedicato", anche in via non esclusiva, al pagamento dei corrispettivi afferenti l'incarico in parola, nonché le generalità dei soggetti delegati ad operare su di esso;
  - alla procedura in parola è stato assegnato il seguente codice identificativo: CIG 5240625C8C;
  - che il presente atto verrà pubblicizzato in ossequio alle vigenti disposizioni normative in materia (d.lgs.33/2013; ecc.);
  - che all'incaricato verranno estesi, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal d.P.R. 16 aprile 2013, n.62;
7. Di dare atto che la presente determinazione:
  - ✓ è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del Servizio Ragioneria;
  - ✓ va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - ✓ va inserita nel registro delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria ed è disponibile attraverso l'apparato informatico dell'Ente.

---

---

Lì 13/07/2013

F.to IL RESPONSABILE  
CARICHINI DR. ANDREA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
(Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n° 267)

Lì 13/07/2013

F.to PER IL RESPONSABILE AREA  
ECONOMICA/FINANZIARIA  
RAG. SAPIGNOLI MIRIAM

---

---

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene affissa da oggi .....17/07/2013..... all'albo pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

F.to IL MESSO COMUNALE  
\_\_\_\_\_

---

---