COMUNE DI SOGLIANO AL RUBICONE

Provincia di Forlì - Cesena

AREA SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE **N.510** **DEL 28/10/2014**		**COPIA** **( ) Proponente** **( ) Ragioneria** **( ) Pubblicazione**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO PER IL RESTAURO DI NICCHIA AD OGIVA : FIORE CENTRALE IN RILIEVO E FONDO PRESSO LA CHIESA ANNESSA AL CIMITERO DI PIETRA DELL'USO C/O PARCO SERICO DEI GELSI - COMUNE DI SOGLIANO AL RUBICONE (FC) ALLA SIG.RA CHINNI GIUSEPPINA LOREDANA CON SEDE IN SOGLIANO AL RUBICONE (FC) , VIA FAGGETO N. 9 - CUP: C48G13000050004 - CIG: X6710350E8

IL RESPONSABILE

Premesso:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 20/05/2014 veniva approvato il progetto dei lavori di " Recupero e riqualificazione del Cimitero esistente dismesso ubicato in località Pietra dell'Uso, Sogliano al Rubicone (FC) – Realizzazione del Parco Serico dei Gelsi " dell'importo complessivo pari ad €. 128.000,00 – CUP: C48G13000050004;

- che la progettazione , direzione lavori, misure e contabilità e coordinamento per la sicurezza sono stati affidati al Dott. Arch. Giulia Rossi di Sogliano al Rubicone (FC) e Geom. Roberto Galietta di Pietracuta di S.Leo (RN);

- che con Determinazione del Responsabile del Settore n° 292 del 19/06/2014, i lavori sono stati affidati all'Impresa SOC. LAVORI EDILI MONTANA ACQUACHETA RABBI SRL con sede in Rocca S.Casciano (FC), Via Guerrazzi n. 39;

- che durante il corso dei lavori ed in particolare nell'esecuzione dei lavori di recupero della Chiesa annessa al cimitero in argomento, sul fronte della stessa in corrispondenza della facciata esterna con ingresso principale vi è una nicchia ad ogiva e fiore in rilievo di cemento che necessità di un intervento di restauro;

- rilevata, in proposito, l'esigenza di acquisire all'esterno la professionalità artistica per i lavori di restauro del nicchia ad ogiva e fiore in rilievo e relativo fondo, considerata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno della struttura comunale, conformemente alle disposizioni dell'articolo 46 – comma 1 della Legge n. 133/2008 e del vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Deliberazione di C.C. n. 27 del 23/04/2007 ed aggiornato con la Deliberazione di C.C. n. 83 del 28/12/2011;

- attesa, pertanto, la necessità di individuare soggetti di particolare e comprovata specializzazione cui affidare la prestazione in parola, conformemente alle disposizioni portate dall'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato, da ultimo, dall'art. 46 del Decreto Legge 25/06/2008 n. 112 " Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione Tributaria " convertito in Legge 06/08/2008, n. 133 " convertito in Legge, con modificazioni, del decreto legge 25 Giugno 2008, n. 112 recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria " (Gazzetta Ufficiale 21 Agosto 2008 n. 195);

- Ricordato che ai sensi del richiamato articolo 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'articolo 46 del Decreto Legge 25/06/2008 n. 112, le Amministrazioni Pubbliche, per esigenze cui non possono fare fronte con personale di servizio, possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche non universitaria, in presenza dei seguenti presupposti:

    - L'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente e, altresì, corrispondere ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione;
    - L'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
    - L'esigenza deve essere di natura temporanea e richiedere prestazioni altamente qualificate;
    - Devono essere preliminarmente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

- che con Delibera di Giunta Comunale n. 159 del 21/10/2008 veniva approvata ed integrata la nuova disciplina per l'affidamento degli incarichi esterni ai sensi dell'art. 46 della Legge n. 133/2008;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C. 173 del 15.12.2011 e modificato da ultimo con deliberazione G.C. 132 del 17.09.2013 ed in particolare la disciplina per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione (titolo III);

Preso atto che la Corte dei Conti – Sezione delle Autonomie, con deliberazione n. 6/2008, ha stabilito che le disposizioni regolamentari non trovano applicazione a quelle materie, come l'appalto dei lavori o di beni o di servizi, di cui al D.Lgs. 163/2006;

Dato atto che l'articolo 36 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, al comma 1 prevede l'esclusione dalla disciplina del regolamento gli incarichi professionali conferiti ai sensi del D.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;

Dato atto pertanto che nella fattispecie ricorrono i presupposti per l'applicazione dell'art. 24 del vigente Regolamento Comunale per lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 23/04/2007 ed aggiornata con la Deliberazione di C.C. n. 83/2011;

Individuato nella figura della Sig.ra Chinni Giuseppina Loredana con sede in Sogliano al Rubicone (FC), Via Faggeto n. 9 – C.F. CHNGPP57L44A182C, l'artista di particolare e comprovata specializzazione cui affidare l'incarico in parola;

Visto il preventivo, contenente le competenze per l'espletamento della prestazione de-quo ed ammontante a complessivi €. 350,00 compreso oneri di Legge;

Specificato che tale onorario risulta vantaggioso economicamente per l'Amministrazione Comunale;

Ritenuto di attribuire al presente provvedimento valore contrattuale acquisendo in calce al presente provvedimento la firma della Sig.ra Chinni Giuseppina Loredana di Sogliano al Rubicone (FC), in segno di integrale conoscenza ed indiscussa accettazione della prestazione de-quo;

Considerato che la Sig.ra Chinni Giuseppina Loredana di Sogliano al Rubicone (FC), si è resa disponibile ad accettare l'incarico di cui sopra ed alle seguenti condizioni:

- Oggetto: Affidamento di incarico per il restauro di nicchia ogiva e fiore centrale in rilievo e fondo in cemento presso il Cimitero di Pietra dell'Uso c/o Parco Serico dei Gelsi – Comune di Sogliano al Rubicone (FC). Il restauro consiste: Pulitura e disinfestazione (licheni, muffe, residui ecc…) del manufatto in cemento; incollaggio e stuccatura di fessurazioni del fondo, consolidamento e protezione e colore fiore centrale e fondo;
- L'espletamento della prestazione dovrà essere eseguita nell'arco di gg. 30 (trenta) dalla comunicazione dell'affidamento della prestazione;
- Per maggior tempo impiegato è applicata una penale pari ad €. 10,00 (dieci) per ogni giorno di ritardo;
- Compensi accessori: non previsti;
- Il pagamento del corrispettivo spettante all'incaricato verrà effettuato in un'unica soluzione, entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura;

Dato atto che, per la prestazione in oggetto, spetta quale competenza la somma complessiva di €. 350,00 oneri di Legge compresi, e trova copertura nel quadro economico originario del progetto principale nel seguente capitolo di spesa:

- Cap.n. 25460 R.P. 2013 (Cod.n. 2010501) – Res.n. 637/2013 – Sub.n. 249/2014;

Richiamato l'art. 9 del D.L. n. 78 del 1° Luglio 2009, convertito in Legge 03/08/2009, n. 102 che prevede che nelle medesime pubbliche amministrazioni il funzionario che adotta impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che la presente è compatibile con i vincoli del Patto di Stabilità per l'esercizio 2014, in quanto effettuata in conto degli spazi finanziari concessi dalla Regione Emilia Romagna nell'ambito del Patto Regionale Incentivato a favore del sistema delle autonomie locali, anno 2014 (Deliberazione G.R. n. 303 del 10/03/2014);

Visto il DPR 16.04.2013, n. 62 (pubblicato in G.U. – Serie Generale n. 129 del 04.06.2013) ad oggetto *"Regolamento recante codice di comportamento di dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 165/2001";*

Visto il codice di comportamento del Comune di Sogliano al Rubicone, approvato con deliberazione G.C. 3 del 21.01.2014;

Dato atto che a norma dell'articolo 2, comma 4 "Il presente codice si applica anche ai consulenti, agli esperti e alle persone che a qualunque titolo collaborano allo svolgimento delle attività del Comune e all'esecuzione di contratti e/o appalti di opere e forniture di beni e servizi per il Comune. A tal fine esso dovrà esplicitamente venire approvato per iscritto unitamente al contratto di affidamento dell'incarico o delle opere o forniture di beni o servizi ad essi affidate. I contratti disporranno in ordine alle cause di risoluzione dei medesimi, in caso di violazione dei codici di comportamento nazionale e aziendale";

Vista la Legge 136/2010 e ss.mm.ii in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto;

- che al presente affidamento è stato assegnato il seguente CIG: X6710350E8;
- che all'intervento è stato assegnato il seguente CUP: C48G13000050004;
- che ai sensi dell'art. 3 della medesima Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari
- il professionista ha comunicato il proprio conto dedicato con l'indicazione dei soggetti delegati ad operare e che tale comunicazione è depositata agli atti dell'ufficio;

Visti:

- la Legge n. 133/2008;
- la Legge 136/2010 e ss.mm.ii.
- il Regolamento Comunale per i lavori , le forniture ed i servizi in economia approvato con Deliberazione di C.C. n. 27 del 23/04/2007 ed aggiornato con la Deliberazione di C.C. n. 83 del 28/12/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento di Disciplina dei Contratti;
- il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti inoltre:

-LA DELIBERAZIONE DI C.C. N. 7 DEL 28/02/2014 CON LA QUALE È STATO APPROVATO IL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ANNO 2014;

-LA DELIBERAZIONE DI G. C. N. 23 DEL 04.03.2014 CON LA QUALE È STATO APPROVATO IL P.E.G. PROVVISORIO PER L'ESERCIZIO 2014;

D E T E R M I N A

1) Di conferire per i motivi esposti in premessa, l'incarico per il restauro di nicchia ogiva e fiore centrale in rilevo presso il Cimitero esistente dismesso ubicato in località Pietra dell'Uso, Sogliano al Rubicone (FC) – Realizzazione Parco Serico dei Gelsi ", alla Sig.ra Chinni Giuseppina Loredana con sede in Sogliano al Rubicone (FC), Via Faggeto n. 9 – C.F. CHNGPP57L44A182C ;

2) Di dare atto che la spesa conseguente al presente incarico ammonta a complessivi €. 350,00 e trova copertura nel quadro economico del progetto principale e sul seguente capitolo di spesa:
   - Cap.n. 25460 R.P. 2013 (Cod.n. 2010501) – Res.n. 637/2013 – Sub.n. 249/2014;

3) Di dare atto:
   - che nella fattispecie ricorrono i presupposti per l'applicazione dell'art. 24 del vigente Regolamento Comunale per lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 23/04/2007 ed aggiornata con la Deliberazione di C.C. n. 83/2011;
   - che il predetto incarico è escluso dalla disciplina prevista nel regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi per l'affidamento di incarichi a soggette esterni, in quanto conferito ai sensi del D.Lgs. 163/2006, come previsto dall'articolo 36 comma 1del regolamento;
   - che la presente procedura di cui al presente atto è conforme alle disposizioni di cui all'articolo 1 del D.L. 95/2012, conv. in Legge 135/2012;

4) Di dare atto che la Ditta AdArte Snc di Rimini (RN), si è resa disponibile ad accettare l'incarico di cui sopra ed alle seguenti condizioni:
   - Oggetto: Affidamento di incarico per il restauro di nicchia ogiva e fiore centrale in rilievo e fondo in cemento presso il Cimitero di Pietra dell'Uso c/o Parco Serico dei Gelsi – Comune di Sogliano al Rubicone (FC). Il restauro consiste: Pulitura e disinfestazione (licheni, muffe, residui ecc…) del manufatto in cemento; incollaggio e stuccatura di fessurazioni del fondo, consolidamento e protezione e colore fiore centrale e fondo;
   - L'espletamento della prestazione dovrà essere eseguita nell'arco di gg. 30 (trenta) dalla comunicazione dell'affidamento della prestazione;
   - Per maggior tempo impiegato è applicata una penale pari ad €. 10,00 (dieci) per ogni giorno di ritardo;
   - Compensi accessori: non previsti;
   - Il pagamento del corrispettivo spettante all'incaricato verrà effettuato in un'unica soluzione, entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura;

5) Di dare atto:
   - che al presente affidamento è stato assegnato il seguente CIG: X6710350E8;
   - che all'intervento è stato assegnato il seguente CUP: C48G13000050004;
   - che ai sensi dell'art. 3 della medesima Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari il professionista ha comunicato il proprio conto dedicato con l'indicazione dei soggetti delegati ad operare e che tale comunicazione è depositata agli atti dell'ufficio;

6) Di acquisire in calce al presente provvedimento la sottoscrizione della Sig.ra Chinni Giuseppina Loredana di Sogliano al Rubicone (FC), in segno di integrale conoscenza ed indiscussa accettazione del suo contenuto.

7) Di trasmettere al professionista in argomento copia del codice di comportamento del Comune di Sogliano al Rubicone, approvato con deliberazione G.C. 3 del 21.01.2014;

8) Di dare atto che il contratto si intende risolto, in caso di violazione accertata degli obblighi derivanti dal predetto codice di comportamento;

9) Di dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78 del 1° Luglio 2009, convertito in Legge 03/08/2009, n. 102, che la spesa è compatibile con i vincoli del Patto di Stabilità per l'esercizio 2014, in quanto effettuata in conto degli spazi finanziari concessi dalla Regione Emilia Romagna nell'ambito del Patto Regionale Incentivato a favore del sistema delle autonomie locali, anno 2014 (Deliberazione di G.R. n. 303 del 10/03/2014);

10) Di adempiere agli obblighi di trasparenza previsti dalle disposizioni vigenti mediante pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente;

11) Di dare atto che la presente determinazione:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del Servizio Ragioneria;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel registro delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria ed è disponibile attraverso l'apparato informatico dell'Ente;
- va pubblicata ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33.

Lì 28/10/2014

F.to IL RESPONSABILE
CARICHINI DR. ANDREA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n° 267)

Lì 28/10/2014

F.to IL RESPONSABILE AREA ECONOMICA/FINANZIARIA

RAG. SAMBI SIMONA

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa da oggi ……03/11/2014…… all'albo pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

F.to IL MESSO COMUNALE
_____