COMUNE DI SOGLIANO AL RUBICONE

Provincia di Forlì - Cesena

AREA LAVORI PUBBLICI E PROGETTAZIONE

DETERMINAZIONE **N.643** **DEL 16/12/2014**		**COPIA** **( ) Proponente** **( ) Ragioneria** **( ) Pubblicazione**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER L'ESPLETAMENTO DELLO " STUDIO DI FATTIBILITA' " LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO POLO SCOLASTICO NEL CAPOLUOGO DI SOGLIANO AL RUBICONE (FC) AL DOTT. ARCH. EDOARDO PREGER C/O STUDIO ASSOCIATO PREGER CON SEDE IN CESENA (FC) - VIA DELL'ARRIGONI N. 220 - P.IVA 03326240409 - CUP: C43H13000000004 - CIG 605663092E

IL RESPONSABILE

Premesso:

- che rientra nei programmi dell'Amministrazione Comunale i lavori di "Realizzazione del nuovo polo scolastico nel Capoluogo del Comune di Sogliano al Rubicone (FC), Via Aldo Moro/Rucciano";

- che, vista la complessità ed articolazione del progetto, è interesse di questo Comune acquisire le prestazioni professionali attinenti lo " Studio di Fattibilità " dei lavori suindicati;

- che la necessità di effettuare uno studio di fattibilità nasce dal fatto che si è individuato un possibile progetto, che per dimensioni economica, complessità dell'intervento, incertezza sui requisiti, presenza di possibili alternative, richiedere un approfondimento prima che possa essere avviata la realizzazione, pena un elevato rischio di insuccesso;

- che l'importanza del progetto comporta rigorose e trasparenti analisi di convenienza capaci di cogliere preventivamente gli ostacoli tecnici, procedurali ed economici-gestionali; lo studio di fattibilità deve quindi poter funzionare come parte integrante del processo di elaborazione del progetto ma anche come supporto per l'ottimizzazione delle scelte di investimento e, infine, come strumento per l'allocazione efficiente di risorse pubbliche sempre più scarse;

- Rilevata, quindi, l'esigenza di acquisire le prestazioni professionali attinenti il predetto " Studio " per la realizzazione del nuovo polo scolastico nel Capoluogo di Sogliano al Rubicone (FC);

- Evidenziata la necessità di ricorrere ad un tecnico esterno e di comprovata professionalità attesa la carenza di personale dell'Ufficio, peraltro impegnati nell'espletamento della restante gravosa attività di Istituto;

Vista la disciplina normativa in materia di affidamento di incarichi professionali ed in particolare l'articolo 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C. 173 del 15.12.2011 e modificato da ultimo con deliberazione G.C. 132 del 17.09.2013 ed in particolare la disciplina per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione (titolo III);

Preso atto che la Corte dei Conti – Sezione delle Autonomie, con deliberazione n. 6/2008, ha stabilito che le disposizioni regolamentari non trovano applicazione a quelle materie, come l'appalto dei lavori o di beni o di servizi, di cui al D.Lgs. 163/2006;

Dato atto che l'articolo 36 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, al comma 1 prevede l'esclusione dalla disciplina del regolamento gli incarichi professionali conferiti ai sensi del D.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;

Dato atto pertanto che nella fattispecie ricorrono i presupposti per l'applicazione dell'art. 24 del vigente Regolamento Comunale per lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 23/04/2007 ed aggiornata con la Deliberazione di C.C. n. 83/2011 e che trattasi di stipulazione di contratti d'opera per attività che vengono svolte da professionisti iscritti in Ordini o Albi, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore;

Individuato nell'Arch. Edoardo Preger c/o Studio Associato Preger con sede in Cesena (FC), Via Dell'Arrigoni n. 220 , il tecnico professionista idoneo all'espletamento dell'incarico in oggetto;

Visto il calcolo delle competenze tecniche, per l'espletamento dell'incarico stabilite forfettariamente in €. 28.000,00 oltre oneri previdenziali ed IVA del 22% per complessivi €. 35.526,40;

Specificato che tale onorario risulta vantaggioso economicamente per l'Amministrazione Comunale;

Considerato che il Dott. Arch. Edoardo Preger c/o Studio Associato Preger di Cesena (FC) , si è reso disponibile ad accettare l'incarico di cui sopra alle condizioni di cui all'allegato disciplinare contenente la disciplina dei rapporti tra il professionista suddetto e l'Amministrazione Comunale;

Dato atto che il professionista in parola, risulta in regola con i versamenti contributivi come si evince da certificazione depositata agli atti dell'Ufficio Tecnico – Area Lavori Pubblici e Progettazione;

Dato atto che per l'incarico in oggetto spetta quale competenza professionale la somma complessiva di €. 35.526,40 oneri previdenziali ed IVA del 22% compresi, e trova copertura nei seguenti capitoli di spesa:

- Cap.n. 26304 R.P. 2013 (Cod.n. 2040501) – Res.n. 641/2013;

Richiamato l'art. 9 del D.L. n. 78 del 1° Luglio 2009, convertito in Legge 03/08/2009, n. 102 che prevede che nelle medesime pubbliche amministrazioni il funzionario che adotta impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che la presente è compatibile con i vincoli del Patto di Stabilità per l'esercizio 2014, in quanto effettuata in conto degli spazi finanziari concessi dalla Regione Emilia Romagna nell'ambito del Patto Regionale Incentivato a favore del sistema delle autonomie locali, anno 2014 (Deliberazione G.R. n. 303 del 10/03/2014);

Visto il DPR 16.04.2013, n. 62 (pubblicato in G.U. – Serie Generale n. 129 del 04.06.2013) ad oggetto *"Regolamento recante codice di comportamento di dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 165/2001";*

Visto il codice di comportamento del Comune di Sogliano al Rubicone, approvato con deliberazione G.C. 3 del 21.01.2014;

Dato atto che a norma dell'articolo 2, comma 4 "Il presente codice si applica anche ai consulenti, agli esperti e alle persone che a qualunque titolo collaborano allo svolgimento delle attività del Comune e all'esecuzione di contratti e/o appalti di opere e forniture di beni e servizi per il Comune.

A tal fine esso dovrà esplicitamente venire approvato per iscritto unitamente al contratto di affidamento dell'incarico o delle opere o forniture di beni o servizi ad essi affidate. I contratti disporranno in ordine alle cause di risoluzione dei medesimi, in caso di violazione dei codici di comportamento nazionale e aziendale";

Vista la Legge 136/2010 e ss.mm.ii in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto;

- che al presente affidamento è stato assegnato il seguente CIG: 605663092E;
- che all'intervento è stato assegnato il seguente CUP: C43H13000000004;
- che ai sensi dell'art. 3 della medesima Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari
- il professionista ha comunicato il proprio conto dedicato con l'indicazione dei soggetti delegati ad operare e che tale comunicazione è depositata agli atti dell'ufficio;

Visti:

- il D.Lgs. n. 163/2006;
- la Legge 136/2010 e ss.mm.ii.
- la Detrminazione dell'AVCP 04.07.2011;
- il D.Lgs. 33/2013;
- il D.L. 95/2012 convertiti nella L. 135/2012;
- il Regolamento Comunale per i lavori , le forniture ed i servizi in economia approvato con Deliberazione di C.C. n. 27 del 23/04/2007 ed aggiornato con la Deliberazione di C.C. n. 83 del 28/12/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento di Disciplina dei Contratti;
- il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti inoltre:

-LA DELIBERAZIONE DI C.C. N. 7 DEL 28/02/2014 CON LA QUALE È STATO APPROVATO IL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ANNO 2014;

-LA DELIBERAZIONE DI G. C. N. 23 DEL 04.03.2014 CON LA QUALE È STATO APPROVATO IL P.E.G. PROVVISORIO PER L'ESERCIZIO 2014;

D E T E R M I N A

1) Di conferire per i motivi esposti in premessa, l'incarico professionale per l'espletamento dello " Studio di Fattibilità " lavori di " Realizzazione del nuovo polo scolastico nel Capoluogo di Sogliano al Rubicone (FC), Via Aldo Moro/Rucciano ", al Dott. Arch. Edoardo Preger c/o Studio Associato Preger con sede in Cesena (FC), Via Dell'Arrigoni n. 220 – P.IVA 03326240409;

2) Di dare atto che il professionista in parola, risulta in regola con i versamenti contributivi come si evince da certificazione depositata agli atti dell'Ufficio Tecnico – Area Lavori Pubblici e Progettazione;

3) Di dare atto che la spesa conseguente al presente incarico ammonta a complessivi €. 35.526,40 e trova copertura sui seguenti capitoli di spesa:

   - Cap.n. 26304 R.P. 2013 (Cod.n. 2040501) – Res.n. 641/2013;

4) Di dare atto:
   - che nella fattispecie ricorrono i presupposti per l'applicazione dell'art. 24 del vigente Regolamento Comunale per lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 23/04/2007 ed aggiornata con la Deliberazione di C.C. n. 83/2011 e che trattasi di stipulazione di contratti d'opera per attività che vengono svolte da professionisti iscritti in Ordini o Albi, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore;
   - che il predetto incarico è escluso dalla disciplina prevista nel regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi per l'affidamento di incarichi a soggette esterni, in quanto conferito ai sensi del D.Lgs. 163/2006, come previsto dall'articolo 36 comma 1del regolamento;

- che la presente procedura di cui al presente atto è conforme alle disposizioni di cui all'articolo 1 del D.L. 95/2012, conv. in Legge 135/2012;

5) Di dare atto che il Dott. Arch. Edoardo Preger c/o Studio Associato Preger di Cesena (FC), si è reso disponibile ad accettare l'incarico di cui sopra alle condizioni di cui all'allegato disciplinare contenente la disciplina dei rapporti tra il professionista suddetto e l'Amministrazione Comunale;

6) Di dare atto:
   - che al presente affidamento è stato assegnato il seguente CIG: 605663092E;
   - che all'intervento è stato assegnato il seguente CUP: C43H13000000004;
   - che ai sensi dell'art. 3 della medesima Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari il professionista ha comunicato il proprio conto dedicato con l'indicazione dei soggetti delegati ad operare e che tale comunicazione è depositata agli atti dell'ufficio;

7) Di trasmettere al professionista copia del codice di comportamento del Comune di Sogliano al Rubicone, approvato con deliberazione G.C. 3 del 21.01.2014;

8) Di dare atto che il contratto si intende risolto, in caso di violazione accertata degli obblighi derivanti dal predetto codice di comportamento;

9) Di dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78 del 1° Luglio 2009, convertito in Legge 03/08/2009, n. 102, che la spesa è compatibile con i vincoli del Patto di Stabilità per l'esercizio 2014, in quanto effettuata in conto degli spazi finanziari concessi dalla Regione Emilia Romagna nell'ambito del Patto Regionale Incentivato a favore del sistema delle autonomie locali, anno 2014 (Deliberazione di G.R. n. 303 del 10/03/2014);

10) Di adempiere agli obblighi di trasparenza previsti dalle disposizioni vigenti mediante pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente;

11) Di dare atto che la presente determinazione:

   - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del Servizio Ragioneria;
   - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
   - va inserita nel registro delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria ed è disponibile attraverso l'apparato informatico dell'Ente;
   - va pubblicata ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33.

Lì 16/12/2014

F.to IL RESPONSABILE
ESPOSTO GEOM. ANTONIO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n° 267)

Lì 16/12/2014

F.to IL RESPONSABILE AREA ECONOMICA/FINANZIARIA

RAG. SAMBI SIMONA

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa da oggi ……23/12/2014…… all'albo pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

F.to IL MESSO COMUNALE
_____