COMUNE DI SOGLIANO AL RUBICONE

Provincia di Forlì - Cesena

U.D.P. EDILIZIA E URBANISTICA

DETERMINAZIONE **N.659** **DEL 20/12/2014**		**COPIA** **( ) Proponente** **( ) Ragioneria** **( ) Pubblicazione**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER IL FRAZIONAMENTO E L'INDIVIDUAZIONE CATASTALE DEGLI IMMOBILI ABUSIVI RELATIVI AL PROCEDIMENTO DI ILLECITO EDILIZIO ML 20/01 - ML 08/03 - ML 3BIS/13, IN RELAZIONE AGLI IMMOBILI ANCORA IN ESSERE A.1-A.2-A.3-B.B-C-D, AL GEOM. GIANLUCA BAGAGLI CON STUDIO PROFESSIONALE IN SOGLIANO AL RUBICONE (FC) , VIA RONTAGNANO N. 100/A - CIG: 6066847884

IL RESPONSABILE

Richiamati gli illecito edilizi relativi alle procedure di abuso ML 20/01 – ML 08/03 – ML 3bis/13, in relazione agli immobili non ancora demoliti e ad oggi in essere costituiti da manufatti di diverse dimensioni, constatati nel verbale di accertamento del 04.10.2013 quali A.1-A.2-A.3-B.b-C-D;

Visto il Verbale di sopralluogo del 26.05.2014 di verifica ottemperanza Ordinanza di Ingiunzione di Demolizione e ripristino dei Luoghi n° 50/13 del 21.10.2013, nel quale si constatava che le opere, i manufatti abusivi A.1-A.2-A.3-B.b-C-D, non erano state rimosse;

Visto che il DPR 380/01 e s.m.i. all'art. 31 prevede:

- Al comma 2 che *"Il dirigente o il responsabile del competente ufficio comunale, accertata l'esecuzione di interventi in assenza di permesso, in totale difformità dal medesimo, ovvero con variazioni essenziali, determinate ai sensi dell'art. 32, ingiunge al proprietario e al responsabile dell'abuso la rimozione o la demolizione, indicando nel provvedimento l'area che viene acquisita di diritto, ai sensi del comma 3."*
- Al comma 3 che *"Se il responsabile dell'abuso non provvede alla demolizione e al ripristino dello stato dei luoghi nel termine di novanta giorni dall'ingiunzione, il bene e l'area di sedime, nonché quella necessaria, secondo le vigenti prescrizioni urbanistiche, alla realizzazione di*

opere analoghe a quelle abusive sono acquisite di diritto gratuitamente al patrimonio del comune. L'area acquisita non può comunque essere superiore a dieci volte la complessiva superficie utile abusivamente costruita."

- Al comma 4 che *"L'accertamento dell'inottemperanza alla ingiunzione a demolire, nel termine di cui al comma 3, previa notifica all'interessato, costituisce titolo per l'immissione nel possesso e per la trascrizione nei registri immobiliari, che deve essere eseguita gratuitamente."*
- Al comma 5 *che "L'opera acquisita è demolita con ordinanza del dirigente o del responsabile del competente ufficio comunale a spese dei responsabili dell'abuso, salvo che con deliberazione comunale non si dichiari l'esistenza di prevalenti interessi pubblici e sempre che l'opera non contrasti con rilevanti interessi urbanistici o ambientali.*

Considerato:
- che le disposizione regionali in materia, art. 13 della L.R. 23/04 e s.m.i., per i medesimi illeciti ribadisce i passi repressivi succitati;
- che nel corso degli anni l'Ufficio U.D.P. Ambiente – Territorio – Edilizia Privata, nello svolgimento delle sue funzione di monitoraggio e vigilanza sul fenomeno dell'abusivismo edilizio, ha rilevato anche e soprattutto a seguito di segnalazioni esterne, diversi illeciti sul territorio comunale, la maggior parte dei quali ricadenti nella fattispecie della casistica contemplata all'art. 31 del DPR 380/01 e s.m.i. e art. 13 della L.R. 23/04 e s.m.i.;

Visto che i procedimenti iniziati per gli illeciti richiamati in premessa hanno visto:
- l'emanazione di Ordinanze di Demolizione e Ripristino dello Stato dei Luoghi;
- la verifica, allo scadere del termine dei novanta giorni previsti dall'Ordinanza di Demolizione, dello stato dei luoghi;
- la constatazione in sede di verifica dell'ottemperanza dell'Ordinanza emanata, dell'inottemperanza alla stessa;

Considerato:
- che l'accertamento dell'inottemperanza alla ingiunzione a demolire, previa notifica all'interessato, costituisce titolo per l'immissione in possesso dell'area in cui ricadono le opere abusive, per la trascrizione gratuita nei registri immobiliari;
- che l'acquisizione e trascrizione può avvenire solo se l'area in cui ricadono le opere viene individuata all'interno dell'Ordinanza di Demolizione e Ripristino dei Luoghi;

Valutato:
- che all'interno delle Ordinanze emesse, l' indicazione dell'area non veniva contemplata in virtù del fatto che tale operazione richiede una precisa e puntuale indicazione di traccianti e dividenti delle particelle esistenti, possibile ed opportuna solo tramite l'ausilio di apposite conoscenze catastali supportate da idonea strumentazione, che all'interno del Comune non sono presenti;
- che la mancata indicazione dell'area risponde pertanto a motivi ed opportunità di economicità dell'ente, demandando a momenti e ad atti successivi tale operazione;

Atteso pertanto:
- che l'individuazione dell'area nella quale ricadono le opere abusive rilevate, che viene acquisita di diritto al patrimonio comunale a seguito della constatazione dell'inottemperanza dell'Ordine ripristinatorio emesso, deve essere eseguito da un tecnico esterno in grado per conoscenze capacità e strumentazione di eseguire tale operazione;
- che solo a seguito di tale individuazione si potrà provvedere alla successiva acquisizione di diritto dell'area al patrimonio comunale, previa notifica all'interessato dell'accertamento dell'inottemperanza dell'Ordine ripristinatorio emesso nonché dell'area individuata nella quale ricadono le opere;

Rilevata,

- quindi, l'esigenza di acquisire le prestazioni professionali attinenti l'individuazione catastale degli immobili abusivi relativi alle procedure di abuso ML 20/01 – ML 08/03 – ML 3bis/13, in relazione agli immobili ancora in essere A.1-A.2-A.3-B.b-C-D, di cui in premessa;
- la necessità di ricorrere ad un tecnico esterno e di comprovata professionalità attesa la carenza di strumentazione idonea da parte dell'Ufficio e cui tecnici , peraltro impegnati nell'espletamento della restante gravosa attività di Istituto;

Considerato:

- che per l'individuazione del tecnico si proceduto, visto l'esiguo importo delle prestazioni, a richiedere ai tecnici presenti sul territorio ed idonei all'espletamento dell'incarico, preventivi in merito alle operazioni occorrenti per l'individuazione catastale degli immobili abusivi relativi al ai procedimenti di cui sopra;.
- che la scelta del contraente, come da indicazione puntuale nella nota di richiesta preventivo, veniva effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più conveniente per l'Amministrazione Comunale;

Visto che fra i n° 4 preventivi pervenuti, quello presentato dal Geom. Bagagli Gianluca, con studio tecnico in Via Rontagnano n° 100/a – Sogliano al Rubicone, risulta quello più conveniente per l'A.C. con un importo complessivo (IVA e contributo previdenziale) pari ad €. 1.626,60;

Vista la disciplina normativa in materia di affidamento di incarichi professionali ed in particolare l'articolo 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C. 173 del 15.12.2011 e modificato da ultimo con deliberazione G.C. 132 del 17.09.2013 ed in particolare la disciplina per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione (titolo III);

Preso atto che la Corte dei Conti – Sezione delle Autonomie, con deliberazione n. 6/2008, ha stabilito che le disposizioni regolamentari non trovano applicazione a quelle materie, come l'appalto dei lavori o di beni o di servizi, di cui al D.Lgs. 163/2006;

Dato atto che l'articolo 36 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, al comma 1 prevede l'esclusione dalla disciplina del regolamento gli incarichi professionali conferiti ai sensi del D.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;

Dato atto pertanto che nella fattispecie ricorrono i presupposti per l'applicazione dell'art. 24 del vigente Regolamento Comunale per lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 23/04/2007 ed aggiornata con la Deliberazione di C.C. n. 83/2011 e che trattasi di stipulazione di contratti d'opera per attività che vengono svolte da professionisti iscritti in Ordini o Albi, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore;

Individuato nel Geom. Gianluca Bagagli con studio professionale in Sogliano al Rubicone (FC), Via Rontagnano n. 100/a, il tecnico professionista idoneo all'espletamento dell'incarico in oggetto;

Visto il calcolo delle competenze tecniche, per l'espletamento dell'incarico ammontante ad €. 1.280,00 oltre oneri previdenziali, IVA del 22% e spese vive, per complessivi €. 2.126,06;

Specificato che tale onorario risulta vantaggioso economicamente per l'Amministrazione Comunale;

Considerato che il Geom. Gianluca Bagagli di Sogliano al Rubicone (FC), si è reso disponibile ad accettare l'incarico;

Ritenuto:
- che il professionista in parola, risulta in regola con i versamenti contributivi come si evince da certificazione depositata agli atti dell'U.D.P. Ambiente – Territorio - Edilizia Privata;
- di attribuire al presente provvedimento valore contrattuale acquisendo in calce la firma del Geom. Gianluca Bagagli di Sogliano al Rubicone (FC), in segno di integrale conoscenza ed indiscussa accettazione del suo contenuto;
- in proposito, che le condizioni per l'espletamento del presente incarico consistono:
  - nell'esecuzione delle seguenti operazioni:
    A) *operazioni al Catasto Terreni:*
    1. rilievo stato di fatto dell'area e ingombro fabbricati con sovrapposizione mappa catastali;
    2. frazionamento con tipo mappale;

    B) *Operazioni al Catasto Fabbricati:*
    1. Accatastamento immobile con rilievo del fabbricato per redigere pratica docfa;

    C) *Eventuali pratiche di demolizione:*
    1. Tipo mappale di demolizione;
    2. Docfa di demolizione e creazione area urbana;
    3. Verifica straordinaria per trasferire l'area urbana al Catasto Terreni.
  - il tempo utile per l'esecuzione delle operazioni è previsto in
    - giorni 90 a partire dalla sottoscrizione del presente atto, per le procedure di cui al punto A) succitato;
    - giorni 60 per le procedure di cui al punto B) succitato, successivi alla consegna delle operazioni di cui al punto A);
    - giorni 90 per le procedure di cui al punto C) succitato, successivi alla nota di avvenuta demolizione dei manufatti da parte dell'A.C.;
  - entro tale termine l'incaricato si impegna ad elaborare quanto richiesto dalle normative e alla consegna del materiale in copia cartacea e su supporto informatico;
  - per il maggior tempo impiegato dall'incaricato è applicata una penale di €. 30,00 (trenta/00 euro) per ogni giorno di ritardo;
  - i sopra citati termini potranno essere prorogati, previo motivata comunicazione;
  - i pagamenti verranno effettuati con la seguente cadenza:
    1. il 50% dell'importo complessivo entro 30 gg. dal momento della consegna degli adempimenti di cui al punto A) succitato;
    2. il 35% dell'importo complessivo entro 30 gg. dall'avvenuta consegna degli adempimenti di cui al punto B) succitato;
    3. il restante 15% dell'importo complessivo entro 30 gg. dall'avvenuta consegna degli adempimenti di cui al punto C) succitato;
  - per ogni controversia è competente il Foro di Forlì.

Dato atto che per l'incarico in oggetto spetta quale competenza professionale la somma complessiva di €. 2.126,06 oneri previdenziali, IVA del 22% e spese vive compresi, e trova copertura nei seguenti capitoli di spesa:

- Cap.n. 11425 R.P. 2014 (Cod.n. 1090103) – Spese demolizione opere abusive;

Richiamato l'art. 9 del D.L. n. 78 del 1° Luglio 2009, convertito in Legge 03/08/2009, n. 102 che prevede che nelle medesime pubbliche amministrazioni il funzionario che adotta impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che la presente è compatibile con i vincoli del Patto di Stabilità per l'esercizio 2014, in quanto effettuata in conto degli spazi finanziari concessi dalla Regione Emilia Romagna nell'ambito del Patto Regionale Incentivato a favore del sistema delle autonomie locali, anno 2014 (Deliberazione G.R. n. 303 del 10/03/2014);

Visto il DPR 16.04.2013, n. 62 (pubblicato in G.U. – Serie Generale n. 129 del 04.06.2013) ad oggetto *"Regolamento recante codice di comportamento di dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 165/2001";*

Visto il codice di comportamento del Comune di Sogliano al Rubicone, approvato con deliberazione G.C. 3 del 21.01.2014;

Dato atto che a norma dell'articolo 2, comma 4 "Il presente codice si applica anche ai consulenti, agli esperti e alle persone che a qualunque titolo collaborano allo svolgimento delle attività del Comune e all'esecuzione di contratti e/o appalti di opere e forniture di beni e servizi per il Comune. A tal fine esso dovrà esplicitamente venire approvato per iscritto unitamente al contratto di affidamento dell'incarico o delle opere o forniture di beni o servizi ad essi affidate. I contratti disporranno in ordine alle cause di risoluzione dei medesimi, in caso di violazione dei codici di comportamento nazionale e aziendale";

Vista la Legge 136/2010 e ss.mm.ii in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto;
- che al presente affidamento è stato assegnato il seguente CIG: 6066847884;
- che ai sensi dell'art. 3 della medesima Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari il professionista ha comunicato il proprio conto dedicato con l'indicazione dei soggetti delegati ad operare e che tale comunicazione è depositata agli atti dell'ufficio;

Visti:
- il D.Lgs. n. 163/2006;
- la Legge 136/2010 e ss.mm.ii.
- la Detrminazione dell'AVCP 04.07.2011;
- il D.Lgs. 33/2013;
- il D.L. 95/2012 convertiti nella L. 135/2012;
- il Regolamento Comunale per i lavori , le forniture ed i servizi in economia approvato con Deliberazione di C.C. n. 27 del 23/04/2007 ed aggiornato con la Deliberazione di C.C. n. 83 del 28/12/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento di Disciplina dei Contratti;
- il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti inoltre:
- la deliberazione di C.C. n. 7 del 28/02/2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2014;
- la deliberazione di G. C. n. 23 del 04.03.2014 con la quale è stato approvato il P.E.G. provvisorio per l'esercizio 2014;

D E T E R M I N A

1. Di conferire per i motivi esposti in premessa, l'incarico professionale per il frazionamento e l'individuazione catastale degli immobili abusivi relativi al procedimento di illecito edilizio ML 20/01 – ML 08/03 – ML 3bis/13, in relazione agli immobili ancora in essere A.1-A.2-A.3-B.b-C-D, al geom. Gianluca Bagagli, con studio professionale in Sogliano al Rubicone (FC), Via Rontagnano n. 100/a – CIG: 6066847884;

2. Di dare atto che il professionista in parola, risulta in regola con i versamenti contributivi come si evince da certificazione depositata agli atti dell'U.D.P. Ambiente – Territorio – Edilizia Privata;

3. Di dare atto che la spesa conseguente al presente incarico ammonta a complessivi di €. 2.126,06 oneri previdenziali, IVA del 22% e spese vive compresi, e trova copertura nei seguenti capitoli di spesa:

➢ Cap.n. 11425 R.P. 2014 (Cod.n. 1090103) – Spese demolizione opere abusive

4. Di dare atto:
   - che nella fattispecie ricorrono i presupposti per l'applicazione dell'art. 24 del vigente Regolamento Comunale per lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 23/04/2007 ed aggiornata con la Deliberazione di C.C. n. 83/2011 e che trattasi di stipulazione di contratti d'opera per attività che vengono svolte da professionisti iscritti in Ordini o Albi, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore;
   - che il predetto incarico è escluso dalla disciplina prevista nel regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi per l'affidamento di incarichi a soggette esterni, in quanto conferito ai sensi del D.Lgs. 163/2006, come previsto dall'articolo 36 comma 1del regolamento;
   - che la presente procedura di cui al presente atto è conforme alle disposizioni di cui all'articolo 1 del D.L. 95/2012, conv. in Legge 135/2012;

5. Di dare atto che il Geom. Gianluca Bagagli di Sogliano al Rubicone (FC), si è reso disponibile ad accettare l'incarico;

6. Di attribuire al presente provvedimento valore contrattuale acquisendo in calce la firma del Geom. Gianluca Bagagli di Sogliano al Rubicone (FC), in segno di integrale conoscenza ed indiscussa accettazione del suo contenuto, secondo le seguenti prescrizioni;
   - l'incarico consiste nell'esecuzione delle seguenti operazioni:

     D) operazioni al Catasto Terreni:
     1. rilievo stato di fatto dell'area e ingombro fabbricati con sovrapposizione mappa catastali;
     2. frazionamento con tipo mappale;

     E) Operazioni al Catasto Fabbricati:
     1. Accatastamento immobile con rilievo del fabbricato per redigere pratica docfa;

     F) Eventuali pratiche di demolizione:
     1. Tipo mappale di demolizione;
     2. Docfa di demolizione e creazione area urbana;
     3. Verifica straordinaria per trasferire l'area urbana al Catasto Terreni.
   - il tempo utile per l'esecuzione delle operazioni è previsto in

- giorni 90 a partire dalla sottoscrizione del presente atto, per le procedure di cui al punto A) succitato;
- giorni 60 per le procedure di cui al punto B) succitato, successivi alla consegna delle operazioni di cui al punto A);
- giorni 90 per le procedure di cui al punto C) succitato, successivi alla nota di avvenuta demolizione dei manufatti da parte dell'A.C.;

▪ entro tale termine l'incaricato si impegna ad elaborare quanto richiesto dalle normative e alla consegna del materiale in copia cartacea e su supporto informatico;
▪ per il maggior tempo impiegato dall'incaricato è applicata una penale di €. 30,00 (trenta/00 euro) per ogni giorno di ritardo;
▪ i sopra citati termini potranno essere prorogati, previo motivata comunicazione;
▪ i pagamenti verranno effettuati con la seguente cadenza:
  1. il 50% dell'importo complessivo entro 30 gg. dal momento della consegna degli adempimenti di cui al punto A) succitato;
  2. il 35% dell'importo complessivo entro 30 gg. dall'avvenuta consegna degli adempimenti di cui al punto B) succitato;
  3. il restante 15% dell'importo complessivo entro 30 gg. dall'avvenuta consegna degli adempimenti di cui al punto C) succitato;
▪ per ogni controversia è competente il Foro di Forlì.

7. Di dare atto:
   – che al presente affidamento è stato assegnato il seguente CIG: 6066847884;
   – che ai sensi dell'art. 3 della medesima Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari il professionista ha comunicato il proprio conto dedicato con l'indicazione dei soggetti delegati ad operare e che tale comunicazione è depositata agli atti dell'ufficio;

8. Di trasmettere al professionista copia del codice di comportamento del Comune di Sogliano al Rubicone, approvato con deliberazione G.C. 3 del 21.01.2014;

9. Di dare atto che il contratto si intende risolto, in caso di violazione accertata degli obblighi derivanti dal predetto codice di comportamento;

10. Di dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78 del 1° Luglio 2009, convertito in Legge 03/08/2009, n. 102, che la spesa è compatibile con i vincoli del Patto di Stabilità per l'esercizio 2014, in quanto effettuata in conto degli spazi finanziari concessi dalla Regione Emilia Romagna nell'ambito del Patto Regionale Incentivato a favore del sistema delle autonomie locali, anno 2014 (Deliberazione di G.R. n. 303 del 10/03/2014);

11. Di adempiere agli obblighi di trasparenza previsti dalle disposizioni vigenti mediante pubblicazione dl presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente;

12. Di dare atto che la presente determinazione:
   - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del Servizio Ragioneria;
   - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
   - va inserita nel registro delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria ed è disponibile attraverso l'apparato informatico dell'Ente;
   - va pubblicata ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33.

Lì 20/12/2014

F.to IL RESPONSABILE
ARCH. PASINI ALICE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n° 267)

Lì 20/12/2014

F.to PER IL RESPONSABILE AREA ECONOMICA/FINANZIARIA

RAG. RIZZATO ANTONELLA

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene affissa da oggi ……23/12/2014…… all'albo pretorio e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

F.to IL MESSO COMUNALE
_____