



COMUNE DI SOGLIANO AL RUBICONE

Provincia di Forlì – Cesena

P.zza della Repubblica n. 35 – 47030 Sogliano al Rubicone (FC)

Tel. 0541.817311 – Fax 0541.948866

DECRETO DEL SINDACO N. 6 / 2020

OGGETTO: MISURE STRAORDINARIE ED URGENTI DI CONTRASTO E PREVENZIONE DELLA DIFFUSIONE EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 - CHIUSURA UFFICI COMUNALI.

IL SINDACO

VISTI i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri concernenti le disposizioni attuative nonché gli aggiornamenti del decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, recante misure urgenti sull'intero territorio nazionale in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" ed il DPCM del 9 marzo 2020 recante "nuove misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus COVID-19" sull'intero territorio nazionale";

Richiamato in particolare il D.P.C.M. dell'11 marzo 2020 recante "ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da covid-19, applicabili sull'intero territorio nazionale" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.64 dell'11/03/2020 ed in particolare *l'art.1, comma 1, lettera e), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 e fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n.81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza*";

Richiamata la Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione n.1 del 25/02/2020 che al punto 3 dispone le modalità di svolgimento della prestazione lavorativa privilegiando modalità flessibili, favorendo tra i destinatari delle misure i lavoratori portatori di patologie che li rendono maggiormente esposti al contagio, i lavoratori che si avvalgono di servizi pubblici di trasporto per raggiungere la sede lavorativa, i lavoratori sui quali grava la cura dei figli a seguito della contrazione dei servizi dell'asilo nido e della scuola di infanzia;

Vista la Direttiva n.2/2020 del 12/03/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione avente ad oggetto "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165", con la quale sono stati forniti indirizzi operativi alle pubbliche amministrazioni al fine di garantire uniformità e coerenza di comportamenti del datore di lavoro per la tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro;

Considerato che il Segretario Comunale dell'Ente ha provveduto ad autorizzare il lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa, secondo l'organizzazione di ogni Responsabile di Area in merito al personale di propria competenza;

Visti i decreti sindacali n.3 del 28/3/2020, n.4 del 04/04/2020 e n.5 del 10/04/2020 con i quali è stata disposta la chiusura dei locali ospitanti gli uffici comunali ai fini della salvaguardia della salute pubblica di utenti, cittadini e dipendenti comunali, alla luce delle criticità derivanti dal diffondersi del nuovo virus COVID-19;

VALUTATA la necessità di proseguire con la chiusura dei locali ospitanti gli uffici pubblici comunali ai fini della salvaguardia della salute pubblica di utenti, cittadini e dipendenti comunali, alla luce delle criticità derivanti dal diffondersi del COVID-19 e dello slittamento dell'emergenza disposto dal Governo;

VISTO l'art.50, comma 7, del D.Lgs.vo n.267/2000 (T.U.E.L.);

VISTO lo Statuto Comunale;

DECRETA

1. **Che** la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **La chiusura di tutti gli uffici pubblici comunali da LUNEDI' 20 APRILE 2020 a SABATO 25 APRILE 2020**, al fine della tutela della salute pubblica di utenti, cittadini e dipendenti comunali, ed alla luce delle criticità derivanti dal diffondersi del nuovo virus COVID-19 e dello slittamento dell'emergenza disposto dal Governo;
3. **Che tutto il personale dipendente che presta servizio nei locali della sede municipale (Piazza Repubblica 35 e 32) sia collocato in smart working totale**, consentendo l'accesso e la permanenza all'interno della sede municipale esclusivamente per urgenze muniti dei dispositivi di sicurezza: mascherina, guanti e calzari.

Per esigenze o informazioni il **centralino** è disponibile **dalle ore 8.00 alle ore 14** al numero 0541 817311.

Per richiesta informazioni, trasmissione documenti o certificati via e mail:

- Ufficio segreteria: segreteria@comune.sogliano.fc.it
- Ufficio servizi demografici: anagrafe@comune.sogliano.fc.it
- Ufficio tributi: ragioneria@comune.sogliano.fc.it
- Ufficio servizi sociali e scuola cultura e sviluppo economico: scuola@comune.sogliano.fc.it
- Ufficio tecnico e manutenzioni: manutenzioni@comune.sogliano.fc.it

- Ufficio tecnico e patrimonio: patrimonio@comune.sogliano.fc.it
- Ufficio edilizia privata: edilizia@comune.sogliano.fc.it

4. Di demandare ai dirigenti competenti l'attuazione del presente provvedimento;

5. La pubblicazione il presente provvedimento presso l'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Sogliano al Rubicone.

Lì, 18/04/2020

IL SINDACO
SABATTINI QUINTINO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)