

**DOMANDA DI ACCESSO AL CONTRIBUTO PER INTERVENTI STRAORDINARI E URGENTI
SU EDIFICI RELIGIOSI**

(Avviso Pubblico approvato con delibera di Giunta Comunale n. 75 del 20.05.2010)

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi, richiamate dall'art. 75 e 76 del DPR 28.12.2000 n. 445

Il sottoscritto: _____

nato a _____ il _____, residente a _____

in Via _____, n. di tel. _____

codice fiscale _____

in qualità di legale rappresentante dell'ente religioso:

con sede _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

CHIEDO

di accedere al contributo previsto dall' avviso pubblico comunale per l'assegnazione di contributi per interventi straordinari e urgenti su edifici religiosi da realizzare:

(indirizzo dell'edificio per il quale è richiesto il contributo)

L'importo complessivo stimato dell'intervento ammonta a EURO _____

L'importo complessivo del contributo richiesto, calcolato come previsto dall'avviso pubblico, risulta essere pari a EURO _____

a tal fine si allega alla presente domanda

- documentazione che dimostri che il Culto è ammesso nello Stato e la sua consistenza ed incidenza sociale nel Comune; *(nel caso di confessioni religiose diverse dalla Chiesa Cattolica)*
- dichiarazione in forma di autocertificazione attestante il nominativo dell'intestatario della proprietà dell'immobile;
- estratto della mappa catastale e di PRG in scala 1:2.000 con individuazione topografica dell'intervento;
- progetto di massima dell'intervento corredato dal rilievo e dalla documentazione fotografica dello stato di fatto;
- relazione tecnica esplicativa dell'intervento con descrizione:
 - delle condizioni attuali dell'edificio e l'importanza dello stesso dal punto di vista storico, artistico e architettonico;
 - degli obiettivi del progetto con compiuta dimostrazione dello stato di degrado delle strutture, della urgenza e necessità di intervenire ai fini della sicurezza e fruizione degli immobili;

- dell'operabilità e fattibilità degli interventi previsti al fine di eliminare i fattori di rischio con indicazione delle tecniche previste;
 - dei tempi di cantierabilità dell'intervento con indicazione della data di inizio e fine lavori;
- computo metrico estimativo dei lavori e indicazione dell'importo complessivo di spesa rispetto al quale si richiede il contributo;
- indicazione di eventuali finanziamenti e/o contributi pubblici a cui il proprietario dell'immobile intende accedere, diversi dal contributo previsto dal presente avviso, con indicazione dell'entità di tali finanziamenti e/o contributi oppure dichiarazione redatta in forma di autocertificazione che certifichi che per gli interventi oggetto di richiesta del contributo previsto dal presente avviso non si usufruirà di altri fonti di finanziamenti e/o contributi pubblici;

Chiedo di ricevere le comunicazioni inerenti la presente domanda al seguente indirizzo:

Data _____

Firma _____

N.B. Allegare alla presente copia di un documento di identità del sottoscrittore.

**DOMANDA DI LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO PER INTERVENTI STRAORDINARI E
URGENTI SU EDIFICI RELIGIOSI**

Il sottoscritto: _____

nato a _____ il _____, residente a _____

in Via _____, n. di tel. _____

codice fiscale _____

in qualità di legale rappresentante dell'ente religioso:

con sede _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

avendo presentato regolare domanda di contributo in data _____ prot. com. n. _____

CHIEDE

- l'erogazione del contributo pari a € _____

- che il pagamento del contributo sia effettuato nel seguente modo (*scegliere l'opzione che interessa*):

CASSA (ritiro contanti allo sportello della tesoreria comunale senza spese);
Quietanzamento diretto in favore del Signor/a (*indicare il soggetto autorizzato a ritirare il denaro contanti allo sportello della Tesoreria Comunale*)
_____;

ASSEGNO CIRCOLARE (ritiro allo sportello della tesoreria comunale senza spese; specificare se deve essere emesso *trasferibile* o *non trasferibile*; per somme superiori ad euro 12.500,00 vi è l'obbligo di emetterlo *non trasferibile*):

TRASFERIBILE NON TRASFERIBILE

ASSEGNO CIRCOLARE NON TRASFERIBILE (invio all'indirizzo del beneficiario tramite servizio postale con raccomandata a.r. spese euro 6,00);

BONIFICO BANCARIO (accredito su c/c bancario o postale; senza spese bonifici di qualsiasi importo sullo stesso istituto del Tesoriere o pagamenti fino euro 150,00 su altro istituto bancario; spese euro 3,00 per pagamenti da euro 150,01 fino ad euro 5.000,00 su altro istituto bancario; spese euro 5,00 per pagamenti da euro 5.001,00 ed oltre su altro istituto bancario):

- C/C N. _____ ABI _____ CAB _____ CIN _____

- BANCA/POSTE ITALIANE _____

ASSEGNO FAD NON TRASFERIBILE (invio tramite servizio postale all'indirizzo del beneficiario con posta ordinaria spese euro 2,00 per importi fino ad euro 1.000,00, con raccomandata a/r spese euro 6,00 per importi oltre euro 1.000,00); può essere cambiato solo dall'intestatario;

VAGLIA POSTALE ORDINARIO (invio all'indirizzo del beneficiario tramite servizio postale; specificare se deve essere emesso *trasferibile* o *non trasferibile*; spese euro 2,58 per pagamenti fino

ad euro 51,65; spese euro 5,16 per pagamenti da euro 51,66 e non oltre euro 2.582,28); il vaglia puo' essere cambiato o versato dal beneficiario su c/c bancoposta presso uffici postali:

TRASFERIBILE

NON TRASFERIBILE

SI ALLEGA
(documenti obbligatori per ricevere contributo)

- Comunicazione di fine lavori con dichiarazione, sottoscritta dal direttore dei lavori e dal legale rappresentante dell'ente, che attesti la conformità dei lavori eseguiti con quelli ammessi a contributo;
- Documenti contabili attestanti l'importo dei lavori oggetto di contributo;
- Documentazione fotografica che descriva gli interventi realizzati;
- Fatture quietanziate con documento riassuntivo delle stesse.

Luogo e data

Firma

**DOMANDA DI ACCESSO AL CONTRIBUTO PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE
DELLE FACCIATE E DELLE AREE PERTINENZIALI DEGLI IMMOBILI RELIGIOSI**
(Avviso Pubblico approvato con delibera di Giunta Comunale 75 del 20.05.2010)

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi, richiamate dall'art. 75 e 76 del DPR 28.12.2000 n. 445

Il sottoscritto: _____

nato a _____ il _____, residente a _____

in Via _____, n. di tel. _____

codice fiscale _____

in qualità di legale rappresentante dell'ente religioso:

con sede _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

CHIEDO

di accedere al contributo previsto dall' avviso pubblico comunale per l'assegnazione di contributi per interventi di riqualificazione delle facciate e delle aree pertinenziali degli immobili religiosi da realizzare:
(indirizzo dell'edificio per il quale è richiesto il contributo)

L'importo complessivo stimato dell'intervento ammonta a EURO _____

L'importo complessivo del contributo richiesto, calcolato come previsto dall'avviso pubblico, risulta essere pari a EURO _____

a tal fine si allega alla presente domanda

- documentazione che dimostri che il Culto è ammesso nello Stato e la sua consistenza ed incidenza sociale nel Comune; *(nel caso di confessioni religiose diverse dalla Chiesa Cattolica)*
- dichiarazione in forma di autocertificazione attestante il nominativo dell'intestatario della proprietà dell'immobile;
- estratto della mappa catastale e di PRG in scala 1:2.000 con individuazione topografica dell'intervento;
- progetto di massima dell'intervento corredato dal rilievo e dalla documentazione fotografica dello stato di fatto;
- relazione tecnica esplicativa dell'intervento con descrizione:
 - le condizioni attuali dell'immobile e l'importanza dello stesso dal punto di vista storico, artistico e architettonico;
 - gli obiettivi del progetto con compiuta dimostrazione dello stato di degrado delle facciate e/o strutture oggetto d'intervento;
 - l'operabilità e fattibilità degli interventi previsti al fine di eliminare i fattori di degrado con indicazione delle tecniche previste;

- i tempi di cantierabilità dell'intervento con indicazione della data di inizio e fine lavori;
- computo metrico estimativo dei lavori e indicazione dell'importo complessivo di spesa rispetto al quale si richiede il contributo;
- indicazione di eventuali finanziamenti e/o contributi pubblici a cui il proprietario dell'immobile intende accedere, diversi dal contributo previsto dal presente avviso, con indicazione dell'entità di tali finanziamenti e/o contributi oppure dichiarazione redatta in forma di autocertificazione che certifichi che per gli interventi oggetto di richiesta del contributo previsto dal presente avviso non si usufruirà di altri fonti di finanziamenti e/o contributi pubblici;
- dichiarazione in forma di autocertificazione di conformità degli interventi alle vigenti normative e agli eventuali atti autorizzativi comunali e della loro congruenza economica rispetto ai preventivi di spesa sottoscritta dal tecnico e dal rappresentante legale del soggetto richiedente.

Chiedo di ricevere le comunicazioni inerenti la presente domanda al seguente indirizzo:

Data _____

Firma _____

N.B. Allegare alla presente copia di un documento di identità del sottoscrittore.

**DOMANDA DI LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE
DELLE FACCIATE E DELLE AREE PERTINENZIALI DEGLI IMMOBILI RELIGIOSI**

Il sottoscritto: _____

nato a _____ il _____, residente a _____

in Via _____, n. di tel. _____

codice fiscale _____

in qualità di legale rappresentante dell'ente religioso:

con sede _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

avendo presentato regolare domanda di contributo in data _____ prot. com. n. _____

CHIEDE

- l'erogazione del contributo pari a € _____

- che il pagamento del contributo sia effettuato nel seguente modo (*scegliere l'opzione che interessa*):

CASSA (ritiro contanti allo sportello della tesoreria comunale senza spese);
Quietanzamento diretto in favore del Signor/a (*indicare il soggetto autorizzato a ritirare il denaro contanti allo sportello della Tesoreria Comunale*)
_____;

ASSEGNO CIRCOLARE (ritiro allo sportello della tesoreria comunale senza spese; specificare se deve essere emesso *trasferibile* o *non trasferibile*; per somme superiori ad euro 12.500,00 vi e' l'obbligo di emetterlo *non trasferibile*):
TRASFERIBILE NON TRASFERIBILE

ASSEGNO CIRCOLARE NON TRASFERIBILE (invio all'indirizzo del beneficiario tramite servizio postale con raccomandata a.r. spese euro 6,00);

BONIFICO BANCARIO (accredito su c/c bancario o postale; senza spese bonifici di qualsiasi importo sullo stesso istituto del Tesoriere o pagamenti fino euro 150,00 su altro istituto bancario; spese euro 3,00 per pagamenti da euro 150,01 fino ad euro 5.000,00 su altro istituto bancario; spese euro 5,00 per pagamenti da euro 5.001,00 ed oltre su altro istituto bancario):

- C/C N. _____ ABI _____ CAB _____ CIN _____

- BANCA/POSTE ITALIANE _____

ASSEGNO FAD NON TRASFERIBILE (invio tramite servizio postale all'indirizzo del beneficiario con posta ordinaria spese euro 2,00 per importi fino ad euro 1.000,00 , con raccomandata a/r spese euro 6,00 per importi oltre euro 1.000,00); puo' essere cambiato solo dall'intestatario;

VAGLIA POSTALE ORDINARIO (invio all'indirizzo del beneficiario tramite servizio postale; specificare se deve essere emesso *trasferibile* o *non trasferibile*; spese euro 2,58 per pagamenti fino

ad euro 51,65; spese euro 5,16 per pagamenti da euro 51,66 e non oltre euro 2.582,28); il vaglia puo' essere cambiato o versato dal beneficiario su c/c bancoposta presso uffici postali:

TRASFERIBILE

NON TRASFERIBILE

SI ALLEGA
(documenti obbligatori per ricevere contributo)

- Comunicazione di fine lavori con dichiarazione, sottoscritta dal direttore dei lavori e dal legale rappresentante dell'ente, che attesti la conformità dei lavori eseguiti con quelli ammessi a contributo;
- Documenti contabili attestanti l'importo dei lavori oggetto di contributo;
- Documentazione fotografica che descriva gli interventi realizzati;
- Fatture quietanziate con documento riassuntivo delle stesse.

Luogo e data

Firma
